

Hållbarhetsrapport Ekonomisk rapport

2024



seum
SOLLENTUNA ENERGI & MILJÖ

Innehåll

- 4 VD har ordet
- 6 Ordförande har ordet

Hållbarhetsrapport

- 10 Affärsmodell
- 13 Våra värderingar och principer
- 14 Våra mål och vårt arbete för att nå dem
- 16 Hållbarhetsrisker

Ekonomisk rapport

- 28 Förvaltningsberättelse
- 30 Förslag till vinstdisposition
- 31 Nyckeltal
- 31 Nyckeltalsdefinitioner
- 32 Resultaträkning
- 34 Balansräkning
- 36 Kassaflödesanalys
- 37 Rapport över förändring i eget kapital
- 38 Noter

Styrelse och ledning

- 49 Aktieägare och styrelse
- 50 Styrelse
- 52 Ledning

Styrelsen får härmed avlämna hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31

Denna rapport omfattar redovisning av Sollentuna Energi och Miljö AB:s (556091-5166) rapportering av hållbarhet enligt 6 kap. 10 - 14 §§ Årsredovisningslagen (enligt den äldre lydelse som gällde före den 1 juli 2024). Rapporteringen omfattar företaget samt underliggande dotterbolag Sollentuna Elhandel AB (556493-6549).

Utöver de hållbarhetsrisker som beskrivs i denna rapport så har företaget inte identifierat några ytterligare icke-finansiella risker som är relevanta för verksamheten och som skall beskrivas i denna rapport.

Produktion: Bon Relations. Texter: SEOM.
Fotograf: Anton Enerlöv, Jens Reiterer, Jenny Unnegård.
Omslagsbild: Maskot. Upplaga: 70 exemplar.
Tryck: Scandinavian Printing Group. Sortera mig som returpapper!



3

Vision

Vi förenklar din vardag och gör Sollentuna mer hållbart.

Affärsidé

Vi utvecklar, bygger och underhåller infrastruktur i Sollentuna för hållbara och säkra leveranser av el, fjärrvärme, tjänster via stadsnät, vatten och avfallshantering.

SEOM växlar upp för framtiden

2024 var ett händelserikt år för SEOM. Bolaget genomförde en omfattande förändringsresa samtidigt som energibranschen präglades av osäkerhet. Trots omvärldens utmaningar står SEOM starkare än någonsin, med rekordhöga resultat i både kundnöjdhet och medarbetarundersökningar.

SEOM har under året tagit viktiga kliv inom hållbarhetsarbetet för att möta nya krav och fortsätta erbjuda trygga leveranser av el, fjärrvärme, fiber, TV, vatten och avfallshantering i Sollentuna.

– Vi har en omfattande investeringsportfölj på flera miljarder för att stödja Sollentunas tillväxt. Utmaningen ligger i att hantera investeringarna på ett klokt sätt, säger Jörgen Austler.

Ett av de hållbarhetsprojekt som står högst på SEOMs agenda är de nya dagvattendammarna som just nu anläggs i Edsbergsparken. Dammarna blir en naturlig filterstation som på sikt kommer att förbättra vattenkvaliteten och förutsättningarna för växt- och djurlivet kring Edsviken.

Ett annat initiativ som kan ge stor klimatbesparing handlar om masshantering vid grävarbeten.

– När vi byter ut gamla ledningar gräver vi upp stora mängder jord och sten. Idag transporteras massorna långt för deponering och nya massor hämtas för återfyllnad. Vi arbetar nu på att skapa ett omlastningsställe så att materialet kan återanvändas lokalt. Det skulle minska både transportutsläpp och resursförbrukning avsevärt, förklarar Jörgen.

Branschen förändras snabbt och SEOM arbetar aktivt för att ligga i framkant när det gäller ny teknik. Ett spännande pilotprojekt under 2025 är installationen av batterilagring vid en pumpstation i Väsjön.

– Normalt används dieselaggregat som reservkraft, men vi testar nu batterier som kan försörja pumpstationen vid strömavbrott. Samtidigt kan batteriet användas för att jämna ut toppar och dalar i elnätet, vilket ger dubbel nytta. Om projektet faller väl ut kan vi skala upp lösningen till fler platser.

Digitalisering och AI är en viktig del av framtiden och det gäller att hänga med i svängarna, menar Jörgen. Förra året lanserade SEOM en app som hjälper kunder att minska sin energiförbrukning och nu fortsätter arbetet med att modernisera IT-plattformen.

– Vi behöver bygga en stabil digital grund. Vår strategi framåt handlar om att skapa en modern IT-plattform som möter framtidens krav, säger Jörgen.

"Med fortsatt fokus på hållbarhet, trygg energiförsörjning och innovativ teknik rustar SEOM för framtiden – och för ett växande Sollentuna."

Jörgen Austler, VD på SEOM, ser tillbaka på ett spännande 2024 och blickar framåt mot ett hållbart 2025.

Jörgen Austler

Uppdrag: VD för SEOM sedan 2023.

Drivkraft: Nyfiken problemlösare som motiveras av utmaningar och förändringsarbete.

Största utmaning: Att driva SEOMs hållbara utveckling i en energibransch som förändras snabbt.

Hållbara initiativ: Kör elbil och har installerat solceller för egen elproduktion.

Hållbarhet på agendan

Att leda ett energibolag i en tid av omställning och innovation kräver både strategiskt tänkande och praktiskt handlag. SEOMs ordförande Björn Edström har under sitt första år haft fokus på att stärka samverkan för att säkerställa en hållbar utveckling för bolaget.

När Björn tillträdde som ordförande hade han en tydlig bild av SEOM som ett stabilt och välskött bolag. Ett år senare kan han med stolthet konstatera att bilden stämmer – och mer därtill.

– SEOM har oerhört kompetenta medarbetare som verkligen kan sina områden. Det är grunden till att vi lyckas leverera hög kvalitet och samtidigt utveckla verksamheten framåt, säger han.

En av de viktigaste lärdomarna har varit att förstå vikten av samverkan mellan SEOM och kommunen. Efter som SEOM berör många delar av kommunens verksamhet är det viktigt att samarbetet fungerar smidigt.

– Vi har en bra dialog med kommunens tjänstemän och politiker och det är avgörande för att vi ska kunna driva våra projekt framåt på ett effektivt sätt, förklarar Björn.

Styrelsens uppdrag handlar både om att fungera som en kontrollinstans och att bidra strategiskt.

– Styrelsen har en bred kompetens och många av oss har erfarenheter som är värdefulla i bolagets utvecklingsarbete.

Hans egen bakgrund inom energifrågor har varit en tillgång i styrelsearbetet. För att kunna utvärdera nya idéer och strategier är det en fördel att förstå energibranschens utmaningar och möjligheter, menar Björn.

"Hållbar energi och smart infrastruktur är avgörande för framtidens samhälle. Det känns väldigt meningsfullt att få vara en del av det arbetet."

Björn Edström, ordförande på SEOM, är stolt över att vara en del av ett välskött bolag som gör skillnad i Sollentuna.

Ett av årets stora utmaningar var nedgrävningen av avloppsrör vid en skola, där synpunkter från vårdnadshavare fick SEOM att omvärdera processen.

– Vi insåg att vi behövde göra justeringar för att minimera störningarna. Till exempel byggde vi tillfälliga lekytor som kan användas under de mest störande arbetsmomenten och anpassade arbetstiderna efter skolans verksamhet.

Enligt Björn har erfarenheten gett viktiga insikter om hur planeringsarbetet kan förbättras i framtiden för att skapa bättre dialog och förståelse med kommunens invånare.

Inför 2025 ser Björn och styrelsen ett fortsatt starkt fokus på hållbarhetsfrågor och teknisk innovation.

– Vi måste hela tiden ligga i framkant när det gäller energieffektivisering och nya tekniska lösningar. SEOM har en historia av att vara tidigt ute med smarta initiativ, och det vill vi fortsätta med.



Björn Edström

Uppdrag: Ordförande i SEOM sedan 2023.

Bakgrund: Ingenjör med lång erfarenhet inom skogsindustrin. Idag pensionär och egenföretagare.

Hållbarhetsfokus: Stort intresse för energifrågor.

Drivkraft: Att leverera samhällsnyttiga tjänster och bidra till en hållbar energiförsörjning.

Tre viktiga händelser under verksamhetsåret 2024

1. Modernisering av mottagningsstation för elnät i Tureberg

Arbetet med att bygga om en av våra tre mottagningsstationer för elnät i Tureberg har påbörjats, med planerad idrifttagning under 2025. Den nuvarande stationen, som byggdes 1971, har nått sin tekniska livslängd och ersätts nu av en modern och skyddad anläggning. Den nya mottagningsstationen är anpassad till framtida kapacitetsbehov och då den är placerad inomhus eliminerar vi hantering av kontaminerat regnvatten.

2. Ny app för ökad kundservice och hållbarhet

Under året lanserade vi en ny app som ett led i att förbättra vår service och ge våra kunder verktyg för att leva mer hållbart. Med appen kan du enkelt följa upp och jämföra din energi- och vattenförbrukning samt se hur mycket avfall du slänger. Dessutom får du möjlighet att styra din förbrukning till tider då priserna är lägre.

3. Sollentuna bäst i länet när det gäller avfallshantering

Sollentuna rankas som bäst i länet när det gäller avfallshantering, enligt Avfall Sveriges undersökning. Vi har den största andelen utsorterat matavfall och den högsta kundnöjdheten.

Genom aktiv information och uppmuntran ser vi att intresset för återvinning är stort. I januari 2024 infördes obligatorisk matavfallsortering, och vi på SEOM har jobbat aktivt för att skapa de bästa förutsättningarna.

Nationellt placerar sig Sollentuna på en stark 28:e plats av Sveriges 290 kommuner – och vi fortsätter att utvecklas för att ligga i framkant även i framtiden.



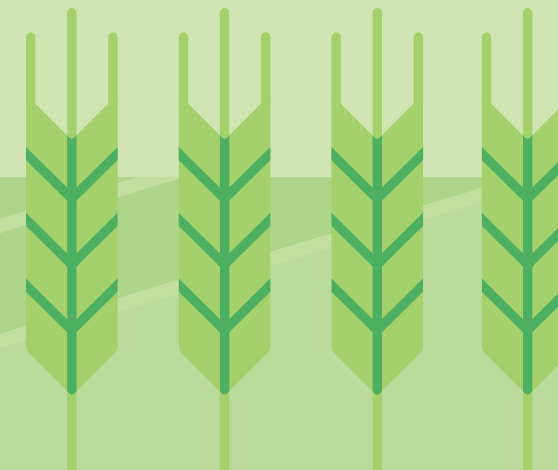
Den 14 september firade vi vårt 60-årsjubileum på Knista Gård med Sollentunaborna. Dagen bjöd på bakluckeloppis, tävlingar, expertråd och föreläsningar.

9

Hållbarhetsrapport

3 271 ton

Så mycket matavfall samlades in i Sollentuna under 2024.



Sollentuna Energi och Miljö AB (SEOM) har genom sin verksamhet en ekonomisk, miljömässig och social påverkan på sin omgivning. SEOM har också en stor påverkan på hela Sollentuna kommuns miljömässiga hållbarhet via de tjänster och produkter som tillhandahålls. Denna hållbarhetsrapport har upprättats för att beskriva hur vi på SEOM tar ansvar för vår påverkan och möjliggör för en hållbar kommun.

1. Våra verksamheter

SEOM är ett aktiebolag som utvecklar, bygger och underhåller infrastruktur i Sollentuna för hållbara och säkra leveranser av el, fjärrvärme, fjärrkyla, tjänster via stadsnät, vatten- och avfallshantering samt tillhandahåller fordon till kommunens verksamheter. SEOM, som ägs av Sollentuna kommun, har 111 anställda och omsatte cirka 943,7 miljoner kronor år 2024.

Företaget grundades 1964 genom att det kommunala elverket bolagiserades. I slutet på årtiondet började företaget även producera och distribuera fjärrvärme. Då ändrades namnet från Elverket till Sollentuna Energi AB. År 1996 avreglerades elmarknaden och det krävdes då att elnätet och elhandeln separerades i olika bolag. Elnätet blev kvar i moderbolaget tillsammans med resten av verksamheten. Elhandeln lyftes över till att bli ett helägt dotterbolag, dagens Sollentuna Elhandel AB (SEHAB). Genom Sollentuna Elhandel AB säljer SEOM 100 procent förnybar el. Dotterbolaget har inte någon egen personal, utan köper tjänster från SEOM.

År 2016 ändrades namnet till Sollentuna Energi och Miljö (SEOM). Denna förändring drevs av en vilja att ta fram en ny vision och affärsidé där hållbarhet står i centrum och att det i namnet tydliggörs att bolaget har fler tjänster än elnät och fjärrvärme.

Den 1 januari 2025 träder ett nytt EU-direktiv i kraft som kräver att elnätsbolag enbart ägnar sig åt elnätsverksamhet. För att möta dessa krav kommer SEOM:s elnätsverksamhet att överföras till ett nytt bolag i koncernen, Sollentuna Elnät AB. För att samla bolagen har ett nytt holdingbolag, SEOM Holding AB, etablerats. Dessutom kommer koncernens tjänsteverksamhet att flyttas till ett nybildat företag, SEOM Service AB, som framöver får ansvaret för att tillhandahålla tjänster till SEOM och övriga bolag inom SEOM Holding AB.

Vi vill göra en lokal skillnad gällande hållbarhetsfrågor och strävar efter att ständigt förbättra den miljömässiga hållbarheten inom samtliga av våra affärsområden, samt underlätta för våra kunder att agera hållbart.

Levererad fjärrvärme	314 GWh
Levererad fjärrkyla	5 GWh
Levererad elenergi (i vårt elnät)	454 GWh
Såld energi (i Sollentuna Elhandel AB)	226 GWh
Levererat vatten	4,68 miljoner m³
Insamlat matavfall	3 271 ton
Insamlat restavfall	9 738 ton

Tabell 12024 i siffror

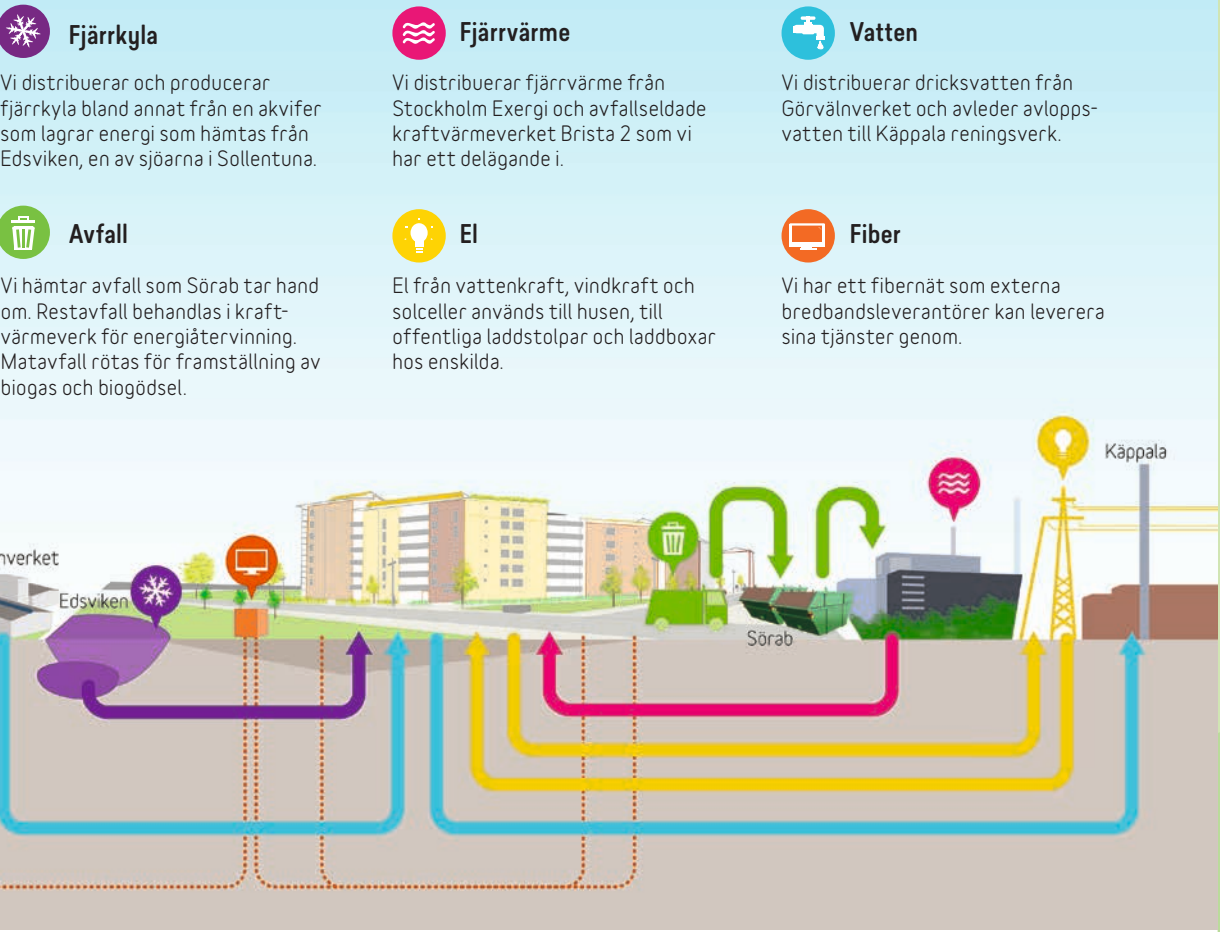
1.1 ELNÄT

Elnät svarar för distributionen av el i Sollentuna kommun. En jämn belastning av elnätet över dygnet är mest effektivt och miljömässigt bäst. För att ge våra kunder incitament att bidra till en jämnare belastning av nätet har vi en taxa som gör det möjligt att sänka sin elnätskostnad genom att styra sin förbrukning till kvällar och helger då belastning på elnätet är lägre. I slutet av 90-talet var vi först i Sverige med att börja mäta faktisk förbrukning på timnivå och införde då en prismodell där kunden betalar för effekttoppar.

För att bedriva elnätsverksamhet inom ett område måste verksamhetsutövaren ha så kallad nätkoncession. De samlade intäkterna i verksamheten bestäms av en intäktsram som ansöks hos och beslutas av Energimarknadsinspektionen (EI). Var fjärde år redovisas de faktiska intäkterna mot intäktsramen och eventuella över- eller underskott ska under kommande period utjämnas.

Elnätet är bra rustat för att kunna ta emot mikro-producerad el och vi har byggt stationer för laddning av elbilar på åtta platser i kommunen. Vi sköter också driften av kommunens gatubelysning. Elnätsverksamheten är en verksamhet med få avbrott.

DET HÄR ÄR SEOMS NYTTIGHETER



1.2 STADSNÄT

Vi har ett öppet bredbandsfibernät, ett så kallat stadsnät i Sollentuna med ett flertal TV- och bredbandsleverantörer. SEOM äger nätet och som kund betalar man endast en engångsavgift till oss för att ansluta sig till det. Internet-tjänsten köper kunden av sin tjänsteverantör, vilka i sin tur betalar oss för att leverera sina tjänster genom vårt nät. Vi erbjuder också i mindre omfattning TV-tjänster direkt till slutkunderna. Utbyggnad av stadsnätet pågår parallellt med en ständig förstärkning och förbättring. Det nationella målet för utbyggnad för 2025 är att 98 procent av alla hushåll och företag ska ha tillgång till 1 000 Mbit/s eller fiber i kundens närhet. Detta mål är redan uppnått i Sollentuna.

1.3 FJÄRRVÄRME OCH FJÄRRKYLA

Tillsammans med Stockholm Exergi äger vi kraftvärmeverket Brista 2 KB, där SEOM äger 15 procent och Stockholm Exergi äger 85 procent. Ungefär 20 procent av SEOM:s värmeleverans kommer från avfallsförbränning i kraftverket. En mindre del av värmen kommer från den restvärme som uppkommer vid produktion av fjärrkyla. Ytterligare en del av vår fjärrvärme kommer från överskottsvärmen från en datahall i Edsberg. Restvärmen tillvaratas och används i vårt nät. Resterande värme köps in från Stockholm Exergi. För produktion av fjärrkyla används en akvifer som laddas med kyla från kallt vatten från Edsviken under vintern som sedan kan nyttjas under sommaren. Denna lösning kombineras med att kallt vatten tas direkt från Edsviken och från kylmaskiner.

Vilket pris kunden betalar för fjärrvärmen bestäms utifrån fastighetens effektprofil och energiförbrukning. Denna prismodell skapar möjlighet att sänka sin kostnad genom olika former av energieffektiviseringsåtgärder. En annan del av priset bestäms av en så kallad flödesavgift som anger hur effektiv kundanläggningen är. Även här finns därmed incitament att förbättra anläggningarna för att sänka kostnaderna. Genom mer effektiva kund-anläggningar minskar också förlusterna i nätet.

1.4 VATTEN OCH AVLOPP

Vi ansvarar för att Sollentuna har ett modernt och säkert ledningsnät för vatten och avlopp. Det finns cirka 80 mil vatten- och avloppsledningar i kommunen och cirka 11 600 mätare som registrerar förbrukningen. Dricks-vattnet kommer från Norrvattens vattenverk Görväln-verket som ligger vid Mälaren i Järfälla kommun och reningen av avloppsvatten sker i Käppalaförbundets avloppsreningsverk på Lidingö. Samarbetet i norra storstockholmsregionen är väl utvecklat för att förse norrortskommunerna med rent vatten och effektiva reningstjänster för avloppsvatten.

Vi arbetar för dricksvatten av god kvalitet, för att avleda spillvatten utan oönskad ämnen till reningsverket och för ett dagvatten som inte försämrar kvaliteten i sjöar och vattendrag. Vi anlägger dammar för fördröjning och rening av dagvatten. Syftet är att förbättra vattenkvaliteten i vattendrag och sjöar för en god biologisk mångfald och för att säkra tillgången på dricksvatten för framtida generationer.

Verksamheten som finansieras genom en av kommunen beslutad taxa får inte göra vinst, vilket innebär att över- och underskott måste jämnas ut sig över tid.

1.5 AVFALL

Vi har kommunens uppdrag att samla in och transportera avfall under kommunalt ansvar, exempelvis rest- och matavfall, från hushåll och verksamheter i Sollentuna. Sedan den 1 januari 2024 har SEOM även tagit över kommunens ansvar för förpackningsinsamling från hushåll och samlokaliserade verksamheter. All insamling utförs av upphandlade och auktoriserade entreprenörer. Sedan år 2007 använder vi huvudsakligen fordonsgas som drivmedel för insamling och transport av mat- och restavfall. Söderhalls Renhållningsverk AB (Sörab), det regionala avfallsbolaget som Sollentuna kommun är delägare i, ansvarar för den fortsatta hanteringen av avfallet. Utsorterat matavfall används för produktion av biogas och biogödsel medan restavfall används för produktion av fjärrvärme och el.

Utöver vårt ansvar för insamling av avfall under kommunalt ansvar, har vi i uppdrag från kommunen att ta fram förslag på avfallsföreskrifter, avfallstaxa och avfallsplan som Sollentuna kommun sedan tar beslut om i enlighet med gällande lagstiftning. Den taxa som tillämpas är en differentierad miljöstyrande taxa som stimulerar till ökad sortering genom att den som källsorterar själv kan påverka avgiften för sin sophämtning. Verksamheten ska bedrivas till självkostnadspris, vilket är reglerat i lagstiftning, och precis som med affärsområdet vatten får inte verksamheten göra vinst över tid.

1.6 FORDONSVERKSAMHET

Vår fordonsverksamhet ansvarar för anskaffning och underhåll av fordon till delar av kommunkoncernen. Vi tar hand om drygt 100 fordon som används av Sollentuna kommun och våra systerbolag Sollentuna hemtjänst och omsorg (AB SOLOM), Sollentunahem och Sollentuna kommunfastigheter. Utöver dessa har vi 43 fordon för användning i vår egen verksamhet.

1.7 ELHANDEL

Elhandel hanteras i det helägda dotterbolaget Sollentuna Elhandel AB (SEHAB). Det är ett lokalt förankrat elhandelsbolag som i huvudsak verkar för Sollentunaborna och näringsidkare i kommunen. Sollentuna Elhandel AB erbjuder konkurrenskraftiga elhandelsavtal med transparent prissättning och en uttalad miljöprofil.

Elen som levereras till kunderna är 100 procent förnybar. Sollentuna Elhandel AB erbjuder också el som är märkt med Naturskyddsföreningens oberoende märkning Bra Miljöval.

I samarbete med partners erbjuder Sollentuna Elhandel AB solceller för montering på tak på villor, flerfamiljshus och andra byggnader i kommunen. Kunder som inte kan ha egna solceller kan teckna sig för solrättsandelar i vår solcellsanläggning på Knista gård. Vi säljer även laddboxar för en säker laddning av el- och laddhybridbilar både till privatkunder och näringsidkare. Vi erbjuder också en produkt för styrning av värmepumpar i villor utifrån aktuella elpriser. Produkten hjälper kunderna att sänka sin elkostnad och bidrar till en utjämnad elförbrukning på samhälls nivå.

Sollentuna Elhandel AB administrerar tre vindkraftverk utanför Mora, som SEOM, Sollentuna kommun och Sollentunahem äger tillsammans. Ägandet fördelas efter hur mycket el respektive ägare förbrukar, vilket innebär fem procent för SEOM. Vi producerar inte mer än vad vi förbrukar då elen enbart är till för eget bruk och minskar vårt behov att köpa in övrig el.

2. Våra värderingar och principer

Vår värdegrund bygger på ansvar, respekt, engagemang, nytta och affärsmässighet (ARENA). Värdegrunden styr vårt agerande i det dagliga arbetet, med varandra och i möten med våra intressenter.

För att dokumentera vad som gäller på SEOM använder vi oss av ett verksamhetsledningssystem, Koll&seom. Genom verksamhetsledningssystemet kopplas processer till roller, riktlinjer, policyer och instruktioner och gör det tydligt för alla hur vi arbetar tillsammans i organisationen. I Koll&seom beskrivs även vårt arbetssätt för efterlevnad av lagar och andra krav, samt vilka rutiner vi tillämpar för att uppnå utvalda certifieringar. I systemet finns bland annat en beskrivning av de rutiner som tillämpas för att uppfylla certifiering enligt Schysst elhandel som vi varit certifierade enligt sedan början av 2019.

Vår värdegrund ARENA, tillsammans med vår uppförandekod och våra policyer för miljö, upphandling och arbetsmiljö, fungerar som styrdokument för vårt hållbarhetsarbete.

2.1 MILJÖ

Vi bygger, underhåller och sköter driften av teknisk infrastruktur i Sollentuna som är grundläggande för ett hållbart samhälle. Insamling av avfall och system för hantering av avloppsvatten är en nödvändighet för en hållbar miljö i ett modernt samhälle. Fjärrvärme skapar förutsättningar för en resurseffektiv värmeproduktion utan stora utsläpp. Distribution och leverans av förnybar el ger samhället möjlighet att ersätta miljömässigt sämre energi och vårt stadsnät blir allt viktigare för att möjliggöra hållbara lösningar i samhället. I det dagliga arbetet vi för att hålla denna infrastruktur i gott skick och bygga ut den för att fungera i ett växande samhälle. Arbetet för miljömässig hållbarhet är på så sätt en stor del av vår verksamhet.

I vår miljöpolicy finns beskrivet våra värderingar och principer i det arbetet. Där tydliggör vi att våra produkter och tjänster ska möjliggöra för våra kunder att leva hållbart. Vi ska ta ansvar för att skapa förutsättningar för återvinning i kommunen och strävar efter återanvändning och återvinning i vår egen verksamhet. Miljöpolicyen tydliggör också att vi ska eftersträva användning av förnybara material och energikällor, minimera användningen av ändliga resurser och använda energi effektivt. Vi ska även förebygga förorening. Vidare följer vi lagar och krav, och redovisar vår miljöpåverkan. Att arbeta för att ständigt förbättra och utveckla den miljömässiga hållbarheten är centralt och självklart för oss. Miljöpolicyen gäller för all personal. Vi ställer också krav vid inköp på våra leverantörer att arbeta enligt dessa principer.

2.2 SOCIAL HÅLLBARHET

Med våra tjänster ger vi samhället funktioner som behövs för människors grundläggande behov. Rent vatten och värme är fysiolgiska nödvändigheter och vi behöver en fungerande avfallshantering för att undvika sjukdomar. Vårt samhälle är helt beroende av el för att fungera normalt och internet behövs i dag i ökande utsträckning för viktiga samhällsfunktioner som i exempelvis sjukvården. Att säkerställa driften av våra tjänster ser vi därför som viktigt i vårt bidrag till ett socialt hållbart samhälle.

För att vi ska kunna bidra till ett hållbart samhälle är våra medarbetare viktiga för oss. Deras välmående möjliggör stabilitet i organisationen och ökar driftsäkerheten. I vår roll som arbetsgivare ser vi också att vi har en stor påverkan på möjligheten till social hållbarhet för våra medarbetare. Vi vill vara en säker och attraktiv arbetsplats där alla mår bra och det finns förutsättningar för balans i livet.

För att säkerställa att vi har en god arbetsmiljö som ger rätt förutsättningar tillämpar vi en arbetsmiljöpolicy som beskriver våra grundprinciper för sociala förhållanden. Vi har även riktlinjer för kränkande särbehandling och en likabehandlingsplan för att förhindra särbehandling eller trakasserier. Se avsnitt 3.2 och 6.5 för mer information om våra mål för social hållbarhet och hur vi säkerställer en god arbetsmiljö för våra anställda.

Under 2022 införde vi en visselblåsarfunktion i enlighet med ny lagstiftning. Funktionen hanteras av ett oberoende företag och kan användas för att anonymt anmäla miss-tankar om allvarliga oegentligheter på företaget, så som mutor, jäv och korruption. Under 2024 rapporterades inga ärenden genom visselblåsarfunktionen.

2.2.1 Mutor och korruption

Vi tolererar ingen form av utpressning eller mutor, inklusive oegentliga erbjudanden om betalningar till eller från anställda eller organisationer. Vi följer Kod mot korruption i näringslivet som utarbetats av Institutet mot mutor (IMM), som också omfattar offentligt ägda företag.

Representation ska präglas av måttfullhet och gott omdöme av utövaren. Detta gäller både internt och externt när företrädare för SEOM utövar värdskap och uppvaktar för företagets räkning för att visa uppskattning och gästfrihet. Representation ska alltid ha ett omedelbart samband med, och ett direkt värde för företagets verksamhet. Detta gäller både tidpunkt och plats för representationen samt de personer mot vilka den riktar sig. Måttfullhet ska tillämpas vid representationsmåltider, särskilt när det gäller bruk av alkoholhaltiga drycker.

Vid upphandlingar ska vi uppträda affärsetiskt gentemot leverantörer vad avser konfidentiell information, intressekonflikter och gåvor. Ställningen som upphandlare får inte utnyttjas för personliga inköp. Vi ställer även miljökrav på våra leverantörer inom de gränser som medges av LOU och LUF.

Vi har en riktlinje för representation och vår uppförandekod som tydliggör hur vi ska agera för att motverka mutor och korruption. Det finns även en koncernövergripande policy som vi som fungerar som vägledning i frågor om muta och otillbörliga förmåner. Syftet med våra styrdokument är att kommunicera vår ståndpunkt internt och externt, samt att skapa konsensus gällande våra anställdas ageranden vid representation och erbjudanden från leverantörer. Läs mer om vårt arbete kopplat till antikorruption och mutor i avsnitt 6.4.das ageranden vid representation och erbjudanden från leverantörer.

2.2.2 Mänskliga rättigheter

SEOM stödjer och respekterar internationellt deklarerade principer om mänskliga rättigheter. Våra värderingar och arbetssätt för mänskliga rättigheter finns främst dokumenterade i vår uppförandekod.

Vi har en stor påverkan genom alla inköp och upphandlingar som vi gör i organisationen. Genom vår uppförandekod och även våra riktlinjer för upphandling vill vi minska risken för att brott mot mänskliga rättigheter begås.

3. Våra mål och vårt arbete för att nå dem

Hållbarhet är en viktig del i vår vision “Vi förenklar din vardag och gör Sollentuna mer hållbart” och flera av våra tjänster ger grundförutsättningar för ett hållbart samhälle. “Vi utvecklar, bygger och underhåller infrastruktur i Sollentuna för hållbara och säkra leveranser av el, fjärrvärme, tjänster via stadsnät, vatten och avfallshantering.” – det är vår affärsidé. Tillsammans med visionen ger den vår verksamhet en tydligt hållbar riktning.

I vårt arbete för att nå vår vision utgår vi från fem målområden; kunder, hållbarhet, verksamhet, ekonomi och medarbetare. Inom varje område har vi en övergripande strategi och mål för att nå dit. Aktiviteter och delmål tydliggörs i planer för verksamheten.

Vi kräver att alla våra leverantörer tar del av, godkänner och följer vår uppförandekod, och att de förbinder sig till att aktivt och systematiskt arbeta med mänskliga rättigheter, både lokalt och globalt, vid inköp av produkter och vid utförande av tjänsten. Leverantören ska under avtalstiden säkerställa att de anställdas rättigheter är förenliga med internationella konventioner samt nationell lagstiftning. I uppförandekoden tydliggörs även att vi aktivt tar avstånd från alla former av tvångsarbete och barnarbete i våra inköp. Vi följer upp efterlevnaden av uppförandekoden på ett urval av leverantörer per år. Årets uppföljning visar inga avvikelser från uppförandekoden.

Alla anställda har rätt att organisera sig och frihet att bilda föreningar. Vi tolererar inga former av kränkande särbehandling, diskriminering eller trakasserier och alla medarbetare förväntas bidra till en positiv arbetsmiljö där man visar respekt för varandras olikheter. Kränkande särbehandling och trakasserier ska omedelbart hanteras enligt våra rutiner. Alla ska känna till dessa rutiner för att den drabbade snabbt ska få hjälp och stöd.

3.1 MILJÖMÅL

I vår miljöpolicy finns våra övergripande miljömål. Vi eftersträvar att utveckla och leverera miljömässiga tjänster som bidrar till ett hållbart samhälle. Samtidigt leder också vår verksamhet till en viss miljöpåverkan. Vi har därför valt att ha två övergripande mål – ett operationellt för minskning av vår egen påverkan på miljön och ett samhällsmål med fokus på vårt bidrag till minskad miljöpåverkan i samhället.

För att leda vår verksamhet mot dessa mål arbetar vi inom målområde hållbarhet i våra verksamhetsplaner med både långsiktiga och kortsiktiga detaljerade mål. Utöver dessa mål är vi delaktiga i kommunens målarbete, där mål inom vår verksamhet tydliggörs i energiplan, avfallsplan och vattenplan.

VÅRA ÖVERGRIPANDE MILJÖMÅL

- Minimera våra tjänsters klimat- och miljöpåverkan i ett systemperspektiv
- Bidra till ett hållbart samhälle genom miljösmarta erbjudanden och påverkande kommunikation

3.2 MÅL FÖR SOCIAL HÅLLBARHET

SEOM som kommunalägt bolag strävar efter att vara kundcentrerat och nära kunden. Vi vill vara en pålitlig lokal aktör. Fokus för vår utveckling inom social hållbarhet finns främst inom områdena verksamhet och medarbetare.

3.2.1 Verksamhet

För att säkerställa driften av vår verksamhet ser vi det som viktigt att arbeta med kvalitetssäkring. I det arbetet eftersträvar vi att nyttja moderna verktyg och arbetssätt för att öka vår operationella effektivitet. Ett av våra mål inom målområde verksamhet är att ha stabil leveranskvalitet med modern och effektiv tillgångförvaltning. Ett annat mål är att effektivisera genom ständiga förbättringar, kvalificerad projektstyrning och kostnadsmedvetenhet.

3.2.2 Medarbetare

För att skapa en god och säker arbetsmiljö fysiskt såväl som socialt arbetar vi aktivt med att minimera risker för arbetsskador och olycksfall samt med aktiviteter som främjar medarbetares hälsa, arbetsglädje och effektivitet.

Vi arbetar också aktivt för att skapa en arbetsplatskultur som präglas av innovation och utveckling, där våra medarbetare har möjlighet till balans mellan yrkesliv och privatliv och som säkerställer god hälsa och en säker arbetsplats. Alla medarbetare ska erbjudas samma möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Vi arbetar för en inkluderande arbetsmiljö – fri från kränkande särbehandling, trakasserier och diskriminering.

Arbetsmiljöarbetet är en kontinuerlig process för ständiga förbättringar. Vårt arbetsmiljöarbete omfattar riskbedömningar, regelbundna skyddsronder och möten i arbetsmiljökommittén för att undersöka den fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Vi följer upp med regelbundna medarbetarundersökningar, medarbetarsamtal, lönesamtal och avdelningsmöten. Arbetsmiljöpolicyn ses över årligen i arbetsmiljökommittén och revideras vid behov.

Det övergripande målet för vårt likabehandlingsarbete är att samtliga medarbetare ska ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter. Ingen medarbetare i vår verksamhet ska diskrimineras. Årligen genomförs lönekartläggning för att upptäcka, åtgärda och förhindra osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män som utför lika eller likvärdigt arbete. Inga osakliga löneskillnader beroende på kön förelåg vid årets kartläggning.

4. Identifiering av risker och möjligheter

Med risker avses de hållbarhetsrisker som finns i verksamheten och som avses i 6 kap. 12 § Årsredovisningslagen (enligt den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024).

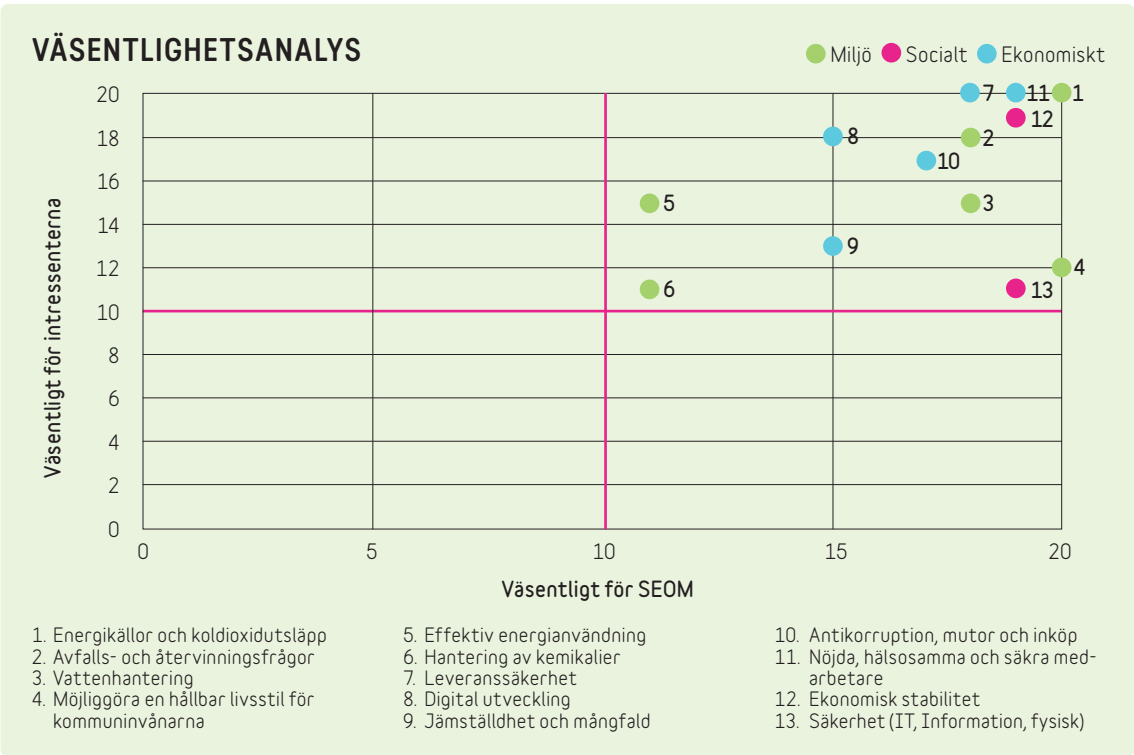
4.1 VÄSENTLIGHETSANALYS

Som en del i vårt hållbarhetsarbete har vi identifierat och analyserat vår verksamhets väsentliga hållbarhetsrisker. Detta för att kunna kartlägga, prioritera och hantera de områden där vi har störst ansvar och som våra intressenter anser är viktigast för oss. Vi har genomfört bedömningen genom att analysera:

- Våra intressenter och deras hållbarhetskrav på oss (se avsnitt 4.1.1),
- Vår omvärlds hållbarhetsarbete och de risker som är väsentliga i liknande verksamheter,
- Vår kostnadsmassa och de risker som finns i de dagliga beslut som tas internt, och
- Framtiden genom FN:s Agenda 2030 och hur de 17 globala målen är relevanta för oss och vår verksamhet (se avsnitt 4.1.2).

Analysen har resulterat i väsentlighetsmatrisen nedan med 13 prioriterade hållbarhetsrisker. Riskerna är samma som under tidigare år, då varken vår verksamhet eller de externa förutsättningarna inom vår bransch väsentligt förändrats under året. I avsnitt 5, 6 och 7 följer en beskrivning av varför dessa områden är viktiga för oss och hur vi hanterar dem i vår verksamhet.

Vi förbereder oss för att möta ökade krav på hållbarhetsrapportering enligt Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), som införlivades i svensk lag 1 juli 2024. Under 2024 har en omfattande arbetsinsats påbörjats för att förbereda inför den kommande rapporteringen, inklusive utveckling av metoder för att genomföra en dubbel väsentlighetsanalys enligt CSRD. Arbetet med den dubbla väsentlighetsanalysen pågår och kommer ligga till grund för den hållbarhetsinformation som rapporteras från och med 2025. Rapporten kommer då att lämnas av koncernmoderbolaget Sollentuna Stadshus AB som är rapporteringsskyldig enligt direktivet.



Figur 1 Väsentlighetsanalys

4.1.1 Våra intressenter

Vi har en kontinuerlig dialog med flera av våra intressenter, som är värdefullt som underlag för att identifiera viktiga frågor och förbättra verksamhet och processer. Utöver våra medarbetare, är våra kunder, leverantörer, samarbetspartners, ägare, myndigheter och lokalsamhället våra viktiga intressentgrupper.

För att få veta vad våra kunder tycker är viktigt i vår verksamhet inom hållbarhetsområdet har vi frågat dem om detta i Svenskt Kvalitetsindex årliga kundundersökning. Vi har även fört en dialog om detta med våra kunder som besökt oss i Sollentuna centrum.

Under 2024, som en del av det förberedande arbetet inför CSRD, har vi inhämtat synpunkter från en ökad grupp av intressenter. Vi har fört dialoger om hållbarhet med ett urval av våra leverantörer och vår styrelse. Vi har även inhämtat synpunkter från medarbetare som har närmast kontakt med våra kunder, för få en mer nyanserad förståelse för kundperspektivet.

4.1.2 FN:s globala mål

FN:s globala mål för hållbar utveckling antogs av världens stats- och regeringschefer 2015. Målen ska bidra till en socialt, ekonomiskt och miljömässigt hållbar utveckling och ska vara uppnådda 2030 i alla världens länder. En hållbar utveckling innebär att tillgodose dagens behov utan att äventyra kommande generationers möjlighet att tillfredsställa sina behov.

Agenda 2030 kräver inte bara att alla länder agerar på en nationell nivå, utan för att Sverige ska kunna uppfylla dessa

mål krävs det att både offentlig såväl som privat sektor tar ansvar. Vi vill kunna bidra till att Sollentuna som kommun och Sverige som nation ska kunna uppfylla dem på ett framgångsrikt sätt.

Vi har identifierat 13 mål där vår verksamhet kan göra störst skillnad.

5 MILJÖMÄSSIG HÅLLBARHET

5.1 Energikällor och koldioxidutsläpp

Inom energiområdet arbetar vi tillsammans med Sollentuna kommun och våra systerbolag

med de mål för utveckling som finns i kommunens energiplan. I planen finns mål och aktiviteter för hållbarhet inom energiområdet för kommunen som organisation och för Sollentuna som geografiskt område.

Planen har tre övergripande mål:

- En fossilfri och resurseffektiv energiförsörjning av kommunens verksamheter.
- Sollentuna kommun som helhet ska ha tillgång till en energiförsörjning som inte bidrar till några nettoutsläpp av fossila växthusgaser.
- Energiförsörjningen och energianvändningen ska vara säkra och optimerad.

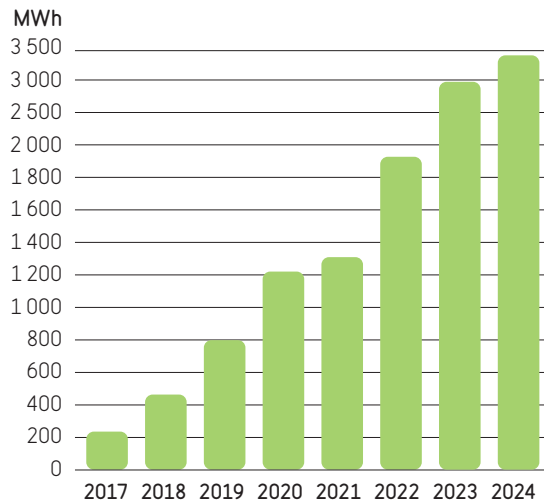
Resursanvändningen behöver begränsas och för det som används är det viktigt att eftersträva återanvändning och materialåtervinning. För det avfall där det inte är möjligt kan energin återvinnas genom att det används som bränsle i fjärrvärmeproduktion.



I vår fjärrvärme finns en stor del energi som är återvunnen vilket minskar behovet av att använda andra resurser som tas direkt ifrån naturen, användningen av så kallad primärenergi kan begränsas.

En annan typ av återvunnen energi är restvärme. Resurseffektivitet eftersträvas som en del i energiplanen, och ett av våra mål är att fjärrvärmens ska innehålla 20 procent återvunnen energi år 2030. I vårt nät finns det som restvärme från produktion av fjärrkyla, men även från datorhallar. I arbetet med att nå målet har vi genomfört ett större projekt tillsammans med företaget Conapto där vi arbetat för att återvinna värme från deras serverhallar i Edsberg för att kunna leverera den till våra fjärrvärmekunder.

Den fjärrvärme som vi levererar till våra kunder har blivit alltmer fossilfri i takt med att kol och olja har fasats ut ur de stora förbränningsanläggningar som Stockholm Exergi äger. Den fossilandel som kvarstår kommer från plast i avfallsbränslen. Ny lagstiftning som ställer krav på fastighetsnära insamling av bland annat plastförpackningar bör också påverka plastinnehållet i restavfallet positivt. Detta kommer att märkas på några års sikt då insamlingen införs gradvis. Arbeta för att minska mängden plast görs även som en del av arbetet med avfallsplanen, läs mer om den i avsnitt 5.2.



Figur 2 Energi från överskott hos kunder med solcellsanläggningar samt vår egen solcellsanläggning på Knista gård.

Ett delmål för ett hållbart energisystem i energiplanen är att solelproduktionen i kommunens geografiska område motsvarar 5 procent av det totala elbehovet år 2025. SEOM bidrar till detta mål genom samarbeten med solcellsinstallatörer. När kundens solceller producerar mer el än kunden själv behöver köper vi överskottet av den

förnybara elen och säljer vidare till andra kunder i kommunen. Den el vi levererar kommer från de förnybara källorna sol, vind och vatten och som tillval erbjuder vi el märkt med Bra Miljöval, en miljömärkning från Naturskyddsföreningen. Vi äger tillsammans med Sollentuna kommun och Sollentunahem tre vindkraftverk i Mora kommun. Sammanlagt producerade dessa tre verk 20 GWh förnybar el under 2024.

För att bedriva vår verksamhet behöver vi personbilar och arbetsbilar. Ett av våra interna mål har varit att dessa ska drivas av fossilfria bränslen vid slutet av 2023. Det uppnådde vi och har i dagsläget totalt 43 bilar som drivs med el, HVO100 och biogas.

Förutom vår egen vagnpark hanterar vi Sollentuna kommuns och AB SOLOM:s verksamhetsbilar. Kontinuerligt pågår ett utbyte av denna vagnpark mot en alltmer fossiloberoende fordonsflotta. Ett delmål i energiplanen är att de fordon som ingår i Sollentuna kommuns flotta ska vara fossilfri år 2025.

Ett av våra interna mål är att minimera utsläppen från de transporter som krävs för att samla in avfall. Till 29 procent drivs de av HVO och till 71 procent av biogas som produceras från bland annat insamlat matavfall. Vi ställer även krav på transporter i våra upphandlingar.

I enlighet med rekommendation från länsstyrelsen finns i energiplanen ett mål om att Sollentuna kommuns geografiska område ska ha minst 0,014 snabbladningspunkter per laddfordon i kommunen från och med 2024. SEOM har bidragit till detta genom installation av publika laddplatser på åtta platser i kommunen.

5.2 Avfall och återvinning



Vi jobbar målmedvetet med att skapa förutsättningar för hushåll och verksamheter att sortera och återvinna sitt avfall, med främsta fokus på ökad utsortering av matavfall och förpackningar, för att målen i kommunens avfallsplan ska kunna uppnås. Under 2024 har vi hjälpt fastighetsägare att förbättra sin matavfalls- och förpackningsinsamling. Vi har också informerat om matavfall, förpackningar och vikten av sortering, bland annat i vår kundtidning OM och på vår hemsida.

Satsningen på att öka platser och tillfällen för återvinning genom den mobila återvinningscentralen har fortsatt. Syftet är att få fler kunder att nyttja den mobila återvinningscentralen i stället för att behöva åka till Hagby eller Smedby. Entreprenaderna för insamling av avfall har fungerat väl under året utan större driftstörningar. Under 2024 har vi samlat in 42 kg matavfall/kommuninvånare och 125 kg restavfall/kommuninvånare.



Under 2024 rankades Sollentuna som bäst i länet på avfallshantering och hamnade på plats 28 av Sveriges 290 kommuner i en undersökning utförd av Avfall Sverige.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Matavfall	33	33	32	33	34	38	38	37	38	42
Restavfall	165	168	160	158	151	148	145	137	130	125

Tabell 2: Insamlade avfallsmängder (kg/invånare).

Från 2024 har obligatorisk matavfallsinsamling införts, som ett krav utifrån 3 kap 1§ Avfallsförordningen, varför vi har ställt ut ett antal kärl för matavfall till de fastigheter som tidigare saknat det. Kunder som fått ett kärl har fått instruktioner om vad som ska sorteras och hur sorteringen ska gå till.

Genom en förändring av förordningen om producentansvar för förpackningar (Förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar) har ansvaret för insamling av förpackningar övergått till kommunerna från 1 januari 2024. Befintlig förpackningsinsamling från flerbostadshus har tagits över av SEOM. Ansvaret innebär också att alla hushåll som saknar förpackningsinsamling ska få ett system och möjlighet att sortera ut förpackningar inom fastigheten senast år 2027 (gäller både

småhus och flerbostadshus). En stor satsning för att förse flerbostadshus som idag saknar system och behållare för förpackningar kommer dras i gång år 2025. Parallellt pågår en utredning om systemval för småhusen.

Vid grävarbeten när vårt ledningsnät ska byggas ut behöver schaktmassor tillfälligt läggas åt sidan för att senare kunna återanvändas för återfyllning. I brist på ytor för detta behöver en stor del av massorna köras till deponi och nya massor köpas in till återfyllning. SEOM hyr idag en plats för upplag av schaktmassor i mindre omfattning. Arbeta pågår med att identifiera lämpliga platser för att etablera egen hantering av schaktmassor och på så sätt minska transporter och ge möjlighet att återvinna befintliga schaktmassor.

5.3 Vattenhantering



Dricksvatten är det livsmedel som vi behöver tillgång till varje dag under hela livet. Spillvatten är smittbärande avloppsvatten med risk för människors hälsa om det inte hanteras rätt.

Att leverera dricksvatten och avleda spillvatten på ett säkert och hållbart sätt – årets alla timmar, till invånare och till verksamheter, är ett kritiskt försörjnings-system. Att avleda dagvatten och vid behov rena det så att recipienter inte tar skada är viktigt för att samhället ska fungera på det sätt vi önskar.

I december 2020 antogs en vattenplan i kommunfullmäktige. Den skapar förutsättningar för att ytvattnen får eller behåller ett rikt växt- och djurliv och att skydda vårt grundvatten. En annan viktig del är att säkra en hållbar vatten- och avloppsförsörjning i kommunen. Vattenplanen innehåller flera delprojekt som ska genomföras fram till 2027.

Enligt vattenplanen har vi ett åtagande att minska näringsbelastningen på Edsviken. Dagvatten från tätt bebyggda områden leds ofta orenat ut i Edsviken, vilket försämrar vattenkvaliteten och orsakar syrebrist. Detta problem beror till stor del på övergödning från näringsämnen, särskilt fosfor, som följer med dagvattnet. Syrebristen, i kombination med giftiga ämnen som frigörs från botten, har lett till återkommande fiskdöd i området. För att motverka detta anläggs två nya vattendammar i Edsbergsparken. Dessa dammar ska inte bara fungera som estetiskt tilltalande inslag i parkmiljön, utan även rena det dagvatten som idag rinner från Sollentunas vägar ut i Edsviken.

Den ena dammen, Trädgårdsdammen, planeras som en klassisk damm med stensatta kanter. Dess utformning är inspirerad av en historisk skiss från 1700-talet över en damm på samma plats. Utformningen har hämtat inspiration från generalplanen från 1760 och de franska barockens ideal, där symmetri, raka linjer och tydliga axlar stod i fokus. Den andra dammen, Parkdammen, kommer att ligga i den södra delen av Edsbergsparken och får en mer naturlig karaktär. Den består av fyra sammanhängande delbassänger i etage, som sträcker sig från Sollentunavägen ner mot Edsvikens strand. Parkdammen ska harmoniera med den omgivande naturen och bidra till en ekologiskt hållbar miljö. Tillsammans kombinerar de två dammarna historiska influenser med moderna insatser för att förbättra vattenmiljön i Edsviken.

Utöver det har en förstudie gjorts tillsammans med kommunen för att finna möjliga platser för utbyggnad av dagvattenreningsåtgärder. Utifrån förstudien har fyra platser för dagvattenanläggningar pekats ut att ge störst reningseffekt. Av dessa fyra har den första vid Segeludden

projekterats under året med planerad byggstart under 2025.

Under 2024–2026 byggs nya överföringsledningar för att förbättra ledningar och utöka kapaciteten för vatten och avlopp i Edsberg och Väsjöområdet. En ledningsetapp byggs nära skolorna Gårdesskolan och Malla förskola. Efter att föräldrar uttryckt oro för barnens arbetsmiljö pausades arbetet i början av oktober. Under byggpausen genomfördes fördjupade analyser och åtgärder vidtogs för trafiklösningar, bullernivåer och utemiljöer. Arbetet startade upp igen under januari 2025.

År 2022 tecknades ett avtal med kommunen om att de mot ersättning sköter vegetationsskötsel samt hjälper oss med egenkontrollen av våra dagvattenanläggningar. Avtalet har under året uppdaterats för att inkludera fler dagvattenanläggningar. Arbeta har även påbörjats med att ta fram en uppdaterad och mer heltäckande egenkontroll för dagvattenanläggningarna.

Dag- och markvatten som rinner in i spillvattenledningar kallas för tillskottsvatten. Om det kommer in för mycket sådant vatten kan det leda till att kapaciteten i ledningsnätet inte räcker till vid kraftiga regn och att vatten därmed bräddar vilket leder till utsläpp. Vårt mål är att minska mängden tillskottsvatten för att minska risken för bräddning. Med hjälp av modeller över spillvattennätet och driftsdata från pumpstationer kan vi i samband med regn se hur mycket tillskottsvatten som påverkar ledningsnätet. För att säkerställa tillräcklig kapacitet och ett ledningsnät som inte bräddar vid om- och tillbyggnad pågår en uppbyggnad av så kallade hydrauliska ledningsnätmodeller för spill-, dricks- och dagvattenledningsnäten. De större tätorterna och exploateringsområden prioriteras och ungefär två tredjedelar av våra verksamhetsområden har idag modeller över ledningsnäten.

Tidigt under 2024 fick Sollentuna felanmälningar till verksamhetsområdet för vatten om att det förekom svarta partiklar i dricksvattnet. Detta blev ett akut ärende när vi insåg att felanmälningarna kom från i stort sett hela kommunen och inte bara från en adress. Det visade sig att Norrvatten, vår leverantör av dricksvatten, hade fått ett akut fel när de skulle lägga nya ledningar vid Barkarbystaden. Felet orsakade att korrosionsskyddet av bitumen inuti deras ledningar bitvis lossnade och spolades i väg i ledningarna, för att där slås sönder till små partiklar som spreds i hela det lokala ledningsnätet. Den enda effektiva åtgärden för att bli av med partiklarna, var att spola ur ledningsnätet kontinuerligt på flertalet punkter. Flera arbetslag från SEOM och Norrvattens entreprenör arbetade med detta dagligen i flera veckors tid. En stor mängd vattenprover togs under hela perioden och vattnet var alltid tjänligt. De flesta av partiklarna har spolats ut ur systemet, men det förekommer fortfarande på vissa punkter.

SEOM har tillsammans med kommunen tagit fram en ny vattentjänstplan. Planen baserar sig på tidigare arbeten men har även analyserat påverkan på VA-tjänsterna från översvämning samt föreslagit åtgärder för att säkra vattentjänsterna från översvämning. Den inkluderar också en redogörelse för var i kommunen utvidgat verksamhetsområde för vattentjänsterna kan komma att bli aktuellt. Detta utifrån kommunkoncernens gemensamma behovsbild, det vill säga, vilka delar av kommunen som idag saknar vattenledningsnät som är aktuellt att bygga ut näten till. Vattentjänstplanen kommer framöver ersätta vattenplanen från 2020.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal bräddningar	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Levererad volym vatten (miljoner m³)	4,4	4,6	4,6	4,5	4,8	4,8	4,7	4,6	4,7

Tabell 3: Bräddningar av avloppsvatten samt levererad volym vatten.

5.4 Möjliggöra en hållbar livsstil för kommuninvånarna



Vi vill möjliggöra för alla våra kunder att agera hållbart och vi vill vara en katalysator för Sollentunas hållbara utveckling. Dessa frågor är en integrerad del i vårt uppdrag.

Under året har vi genomfört informationskampanjer och skickat ut målgruppsanpassade nyhetsbrev för att upplysa och inspirera våra kunder till ett hållbart agerande. De har exempelvis fokuserat på energibesparing, hållbar vattenanvändning, solceller och avfallssortering. För att inspirera fler till att göra små förändringar i vardagen lanserade vi i år utmaningen ”Det hållbara hushållet”. Utmaningen riktade sig till Sollentunabor som fick anmäla sig till att göra beteendeförändringar i vardagen, som att sortera ut mer matavfall och förpackningar, för att skapa en mer hållbar livsstil.

Den 1 januari 2024 infördes matavfallsobligatoriet, vilket vi förberett våra kunder för. Sollentuna blev i år den kommunen med högst andel utsorterat matavfall i Sverige, i en undersökning utförd av Avfall Sverige.

I början av året implementerade vi en app för våra kunder (läs mer om den i avsnitt 6.2). I den uppmuntrar vi till att spara framför allt el. Vi har också utvecklat Mina sidor för att det ska bli ännu enklare för våra kunder att följa sin förbrukning av olika nyttor och sina kostnader. På så sätt får kunderna bra underlag för att sätta mål och följa upp sina besparingsåtgärder.

Vi har även lanserat produkten klimatkompenserad fjärrvärme, vilket innebär att vi kompenserar för koldioxidutsläpp.

Vi ser fortsatt en god efterfrågan på våra laddboxar, solceller och värmestyrning, som går under produktnamnet Smart värme.

Som en del i vår strävan mot ett miljömässigt hållbart Sollentuna har vi sponsrat aktiviteter som minskar klimatutsläpp eller renar vår miljö. Bland årets sponsringstagare finns bland annat en handbollsklubb som kunnat upprätta en utökad källsortering vid sina cuper, samt en hästsportförening som kunnat minska sin elförbrukning med hjälp av installation av led-armaturer.

Vi ger våra kunder ekonomiska incitament att spara energi, effekt och vatten samt sortera sitt avfall genom våra miljöstyrande taxor. Att använda våra produkter och tjänster miljösmart ger en lägre kostnad.

5.5 Effektiv energianvändning



Vi uppmuntrar våra kunder att använda hållbar energi på ett effektivt sätt. Det gynnar både deras ekonomi och minskar miljöpåverkan. Genom våra taxor vill vi även skapa incitament för våra kunder att minska sin energianvändning.

Vi har under året haft fokus på att identifiera fjärrvärmekunder som har höga returtemperaturer, det vill säga, hög temperatur på vattnet som kommer tillbaka till fjärrvärmenätet efter att ha passerat kundens anläggning. Hos dessa kunder finns en energieffektiviseringspotential. Vi har inlett en dialog med dem för att optimera deras anläggningar. Detta arbete kommer att fortsätta framöver.

Vi byter löpande så kallade distributionstransformatorer som används i elnätet till nya med lägre förluster. Om belastningen på elnätet dubblas ökar förlusterna fyrdubbelt. Det höga elpriset under 2022 hade en dämpande effekt på belastning på nätet som har hållit i sig under 2023–2024 vilket lett till minskade förluster.

Sedan 2022 använder vi grövre kablar av aluminium i stället för koppar vid anslutning av nya kunder. Det ger lägre förluster och möjliggör för en längre livstid på anläggningen då kabeln klarar av en styckning av tomten eller andra större förändringar i anslutningspunkten. De grövre kablarna förbättrar också förutsättningarna för ett ökande antal solcellsinstallationer.

Vi arbetar ständigt med en översyn av vårt fjärrvärmenät för att bland annat minska förlusterna och gör årligen termograferingar med flyg för att kunna lokalisera och identifiera läckor samt åtgärda dessa i ett tidigt skede. Under året har vi fortsatt projektet med att byta ut vår huvudledning – en åtgärd som också förväntas minska förlusterna.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Förluster elnät	3,1	3,0	3,2	3,3	3,9	3,2	3,0	2,9
Förluster fjärrvärme*	9,3	10,3	9,7	11,4	9,8	10,9	9,2	9,8

Tabell 4: Förluster i % i elnät och fjärrvärmenät. *Från 2024 räknas fler tillförande källor in i beräkningen av förluster fjärrvärme och förlusten blir där för högre än under föregående år.

5.6 Hantering av kemikalier



I vår verksamhet behöver vi kemikalier av olika slag. Vår målsättning är att använda produkter med så låg miljö-
påverkan som möjligt och att ersätta farliga kemikalier.

Vi köper till exempel in miljömärkta, certifierade eller biologiskt nedbrytbara produkter i så stor utsträckning som möjligt till vår bilverkstad.

I vår elnätsverksamhet köper vi brytare och ställverk som är fria från SF6-gas och använder vegetabilisk olja i nya transformatorer. När det är möjligt utvecklar vi de tekniska processerna för att de ska fungera med mindre farliga och/eller mindre användning av kemikalier.

6 SOCIAL HÅLLBARHET

6.1 Leveranssäkerhet



Vår leveranssäkerhet lägger grunden för ett hållbart Sollentuna. Längre avbrott i en leverans från oss kan resultera i ytterst besvärliga situationer för de som bor och verkar i Sollentuna. Utebliven el, vatten eller fjärrvärme kan till exempel leda till att människor inte får sitt behov av värme eller vätska tillgodosett. Med en ökad digitalisering börjar även avbrott i vårt stadsnät att få betydande konsekvenser för samhället. Ett exempel är viss sjukvård som kräver internetanslutning. Att upprätthålla en hög leveranssäkerhet är ett av våra viktigaste uppdrag och en stor del av vår operativa verksamhet.

Mycket av våra investeringar handlar om att öka leveranssäkerheten för våra kunder och möta ökade krav på leverans och tillgänglighet. Där det är möjligt bygger vi nät med redundans för att försörjningen ska gå att koppla om vid ett avbrott och därmed få minimal påverkan på kund.

Vi planerar för en modernisering av mottagningsstationen i Tureberg som uppnått sin tekniska livslängd. Stationen som tar emot el från regionnätet byggdes 1971 med transformatorer placerade utomhus. Dessa planeras nu att flyttas in i en byggnad. Oljegröpar som finns under transformatorerna kommer också att flyttas inomhus för att förbättra anläggningen miljömässigt.

Genomförandet av arbetena påbörjades 2024 och kommer att slutföras under 2025.

Vi eftersträvar redundans i våra nät för att säkra tillgängligheten. Under 2024 har vi arbetat för att öka säkerheten i fibernätet genom ytterligare redundans med målet att nätet ska fortsätta fungera även om en enskild enhet går sönder.

Vi har en beredskap dygnet runt. Vi får kännedom om eventuella driftstopp via våra övervakningssystem eller information direkt från drabbade kunder. För att vara beredda om det värsta skulle inträffa att vi får ett långvarigt avbrott tränar vi regelbundet på krishantering.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Vattenläckor	21	32	23	13	21	16	34	18
Avloppsstopp	31	21	43	37	35	31	19	20
Fjärrvärme	16	9	7	0	5	14	12	11

Tabell 5: Oplanerade driftstopp.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
EI-SAIDI (min)	33	8	27,8	8,9	10,6	2,6	4,0	7,4	16,0	6,2
EI-SAIFI (st)	0,76	0,17	0,47	0,08	0,38	0,06	0,40	0,15	0,20	0,18

Tabell 6: Oplanerade driftstopp, elnät.

6.2 Digital utveckling



För att möta våra kunders ökade krav på leverans och service behöver vi följa med i den digitala utvecklingen. Det gäller såväl hanteringen av vår operativa verksamhet som gränssnittet mot kunderna.

Under året lanserade vi SEOM-appen. I den kan våra kunder se hur mycket el, vatten och fjärrvärme de använder och hur mycket avfall de slänger. I appen finns också många andra möjligheter som exempelvis att se nästa hämtdag för avfall, se fakturainformation, och styra sitt hem smartare. Sedan appen lanserades har 17 procent av våra privatkunder laddat ner den.

Vi har under 2024 startat ett projekt för riktad avbrottsinformation till våra kunder med målet att informera om driftstörningar som påverkar kundens anläggning genom bland annat pushnotiser i SEOM-appen.

I stort sett alla analoga vattenmätare är nu utbytta mot digitala och fjärravlästa mätare. Det innebär att de flesta av våra kunder inte längre behöver göra någon årlig manuell avläsning av sin vattenmätare, utan vi kan fjärravläsa mätarna kontinuerligt. Vi har även kopplat vattenförbrukning till SEOM appen, där kunder kan se och följa sin förbrukning. Vi arbetar för att fakturera utifrån de fjärrinsamlade värdena.

Familjen Svensson/Leskinen antog en av årets utmaningar i artikelserien "Det hållbara hushållet" och tog steget mot en tryggare närvaro på nätet.



Vi har under 2024 påbörjat ett projekt tillsammans med Stockholm Exergi som går ut på att med hjälp av ett värmefördelningsverktyg säkerställa att värmen fördelas jämnt mellan våra kunder i en bristsituation. På så sätt undviker vi att några kunder står helt utan värme. Verktyget ger även möjlighet till andra digitala tjänster såsom optimering av värmen i fastigheten och driftövervakning. Installation av verktyget kommer påbörjas under 2025.

Inför vårt arbete med CSRD och för att hantera lagkrav gällande information och säkerhet har vi infört ett nytt verktyg under året, Stratsys, som förenklar hanteringen av regulatoriska krav.

Utöver ovan exempel utvecklar vi kontinuerligt våra digitala verktyg för att i än högre grad automatisera och stödja våra arbetsprocesser.

6.3 Jämställdhet och mångfald

För oss är det självklart att alla medarbetare ska känna att man kan vara sig själv, bli respekterad för den man är och bli lika behandlade. Vi har nolltolerans mot kränkande särbehandling. Vårt mål är att vara en arbetsplats för alla där ingen medarbetare känner sig trakasserad eller diskriminerad.

Det är ytterst viktigt för oss att arbeta med jämställdhet och mångfald systematiskt i verksamheten. Vi har utvecklat verktyg för detta och genomför regelbundet lönekartläggningar för att identifiera eventuella osakliga löneskillnader mellan män och kvinnor. Vi tillämpar även riktlinjer för lönesättning med aspekter som berör jämställdhet.

Den senaste lönekartläggningen visar att vi inte har några osakliga löneskillnader mellan könen. I ledningsgruppen är det också en jämn fördelning mellan män och kvinnor.

6.4 Antikorrupktion, mutor och inköp

Vi har en nolltolerans mot mutor och korruption i vår verksamhet. Det är väsentligt att alla inom vår organisation vet vad som avses med en muta eller korrupsionshandling, detta för att minska risken för förekommande av mutor och korruption. För det tillämpar vi Sollentuna kommuns policy avseende mutor. Inga korrupsionsrelaterade incidenter har uppdagats i verksamheten under år 2024.

I alla inköp och upphandlingar vi gör i organisationen, små som stora, har vi möjlighet att påverka. För att säkerställa att vi upphandlar korrekt ser vi kontinuerligt över våra leverantörsavtal. Vi har ett avtalsregister för att samla information om avtalen som löptider och villkor.

För mindre inköp, till exempel kaffe och enklare förtäring till vårt kontor, styr vi mot ekologiska produkter.

6.5 Nöjda, hälsosamma och säkra medarbetare

Vi arbetar systematiskt med att förebygga organisatoriska och sociala risker i arbetet, exempelvis genom medarbetarsamtal och introduktion för nyanställda. Vi genomför också rehabiliteringssamtal vid tidiga signaler på ohälsa och samverkar med företagshälsovård vid behov.

Det finns arbetsmoment som innebär fysiska säkerhetsrisker på SEOM och för att undvika olyckor genomför vi kontinuerligt riskbedömningar och skyddsronder i verksamheten. För rapportering av avvikelser finns avvikelssystemet ENIA tillgängligt på vårt intranät. Under 2024 rapporterades åtta avvikelser in som hanterats enligt gällande rutiner.

En olycka inträffade i samband med ett byte av en fjärrvärmemätare då en entreprenör fick hett vatten över sig. Olyckan har utretts hos entreprenören och bättre rutiner för arbetsmomentet har införts hos dem för att säkerställa att liknande händelser inte inträffar.

En annan avvikelse skedde i samband med ett mätningsarbete, då en person slog sitt knä i en skyddsbarriär av stål. Händelsen har inte lett till någon allvarlig skada och har bedömts som ett rent olycksfall som inte föranlett att nya säkerhetsåtgärder ansetts nödvändiga att införa.

Vi strävar alltid efter att vara en attraktiv arbetsplats som erbjuder goda utvecklingsmöjligheter och där alla är engagerade, delaktiga och känner samhörighet. Nöjda medarbetare leder till effektivitet, kreativitet och nöjda kunder. Medarbetarundersökning har genomförts och resultatet är på NMI 78,8 vilket är ett glädjande resultat.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
TMI/NMI (%)	58	65	71,7	75,7	79,9	79,5	77,2	76,8	78,8

Tabell 7: TMI, temperaturmättningsindex (2016-2017) NMI, nöjt medarbetarindex (2018-2021).

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Sjukfrånvaro korttid %	3,0	2,6	2,5	2,5	2,1	1,7	2,9	2,2	1,8

Tabell 8: Sjukfrånvaro korttid % av arbetstiden.

7 EKONOMI

7.1 Ekonomisk stabilitet

Vårt uppdrag är att säkerställa en långsiktig hållbar lönsamhet utifrån vår ägares krav genom affärsmässiga investeringar, strategisk prissättning och effektiv ekonomistyrning. Vår prissättning ska ligga på attraktiva nivåer och vara konkurrenskraftig. Verksamheten ska bedrivas utan kapitaltillskott från våra ägare. En långsiktig lönsamhet skapar den ekonomiska stabilitet som eftersträvas.

Affärsområdena bedrivs under olika ekonomiska förutsättningar. Elnätsverksamheten är till exempel en monopolverksamhet där möjligheterna till avkastning i verksamheten regleras av myndigheterna genom den så kallade förhandsregleringen.

Fjärrvärmeaffären påverkas till stor andel av lönsamheten i Brista-verket. Denna påverkas i hög grad av ökade bränslekostnader och höga elpriser.

Vatten-, avlopps- och avfallsverksamheterna är verksamheter som inte får göra vinst. Över- eller underskott ska utjämnas över tid. De senaste åren har kommunen haft en ökad tillväxt, vilket lett till att vatten- och avloppsverksamheterna behövt ta upp stora lån för att finansiera utbyggnaden av vatten och avlopp i kommunen. Investeringsvolymerna uppgått till 200-300 miljoner kronor per år. Trots ett gott resultat kommer vi att behöva låna pengar framåt för att finansiera delar av den pågående exploateringen i kommunen. Detta kommer på sikt också att påverka verksamheten genom ökade avskrivningskostnader och räntekostnader. För att behålla en ekonomisk stabilitet behöver taxa och avgifter anpassas.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2024
Soliditet (%)	42,8	39,5	36,5	36	34,9	34,8	33,7	33,9	32,8	<30
Avkastning på totalt kapital (%)*	8,7	7,3	5,7	9,2	6,9	6,5	6,3	6,9	6,7	6

Tabell 9 Ekonomiska nyckeltal *Från 2019 ingår inte vatten och avlopp samt avfallsverksamheten i beräkningen av avkastning på totalt kapital då dessa verksamheter inte får gå med vinst.

7.2 Säkerhet

Sedan kriget i Ukraina utbröt 2022 har mycket påverkats av omvärldsläget och de ökade risker som det inneburit. Säkerhetspolisens bedömningar av olika säkerhetshotande verksamheter såsom spionage och cyberattacker visar på dramatiska ökningar och energiförsörjning har identifierats som en av de sektorer som behöver iaktta särskild vaksamhet.

EU:s NIS2-direktiv innebär att hela SEOM omfattas av NIS. I det nya direktivet ställs också tydligare krav på bland annat riskanalyser och olika säkerhetsåtgärder. Direktivet kommer att genomföras i Sverige genom en lag som börjar gälla tidigast under sommaren 2025. Vi har påbörjat ett projekt för att säkerställa vår efterlevnad av de nya lagkraven.

Vi har under 2024 genomfört större delen av ett arbete för att utöka redundansen och resiliensen i våra IT-miljöer. Vi har även ett samarbete inom Sollentuna kommunkoncern i säkerhetsfrågor som fortsatt utvecklas, också inom civilt försvar.

Det löpande kursprogrammet för att öka personalens medvetenhet kring informationssäkerhet fortlöper. För säker hantering av personuppgifter har vi en förteckning över alla register där vi behandlar personuppgifter och en integritetspolicy. Sollentuna Kommun agerar dataskyddsombud även för oss. Vi tecknar också personuppgiftsbiträdesavtal med våra leverantörer och har information om personuppgiftshantering på vår hemsida.

Ekonomisk rapport

402,6 Mkr

Så mycket har SEOM investerat bland annat i VA-ledningar, elnätet och stadsnätet under 2024.



Under året lanserade vi en ny app som ett led i att förbättra vår service och ge våra kunder verktyg för att leva mer hållbart.

Förvaltningsberättelse

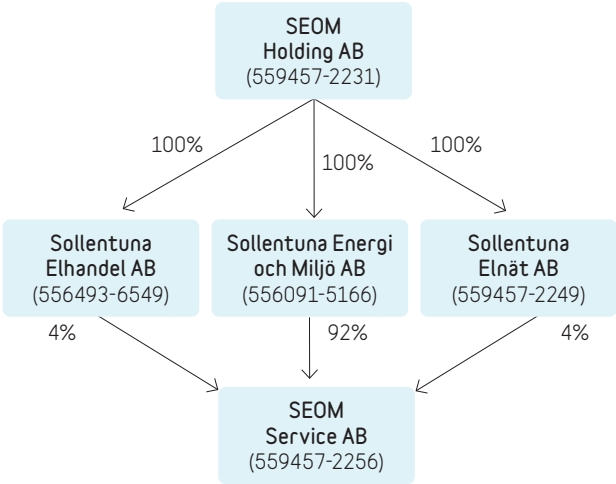
Koncernförhållanden

Sollentuna Energi och Miljö AB ägs av SEOM Holding AB som in sin tur ägs av Sollentuna Stadshus AB. Sollentuna Stadshus AB är helägt av Sollentuna kommun.

Sollentuna Energi och Miljö AB äger 92 % av dotterbolaget SEOM Service AB. SEOM Service har inte bedrivit någon verksamhet under räkenskapsåret.

Under september 2024 gjordes en omstrukturering inom SEOM koncernen som ett led i att renodla elnätsverksamheten baserat på EU-lagstiftning.

Nedan framgår nuvarande koncernstruktur.



Allmänt om verksamheten

Sollentuna Energi och Miljö AB startade sin verksamhet 1964 som ansvarig för eldistributionen i kommunen. År 1969 blev bolaget även huvudman för fjärrvärme-försörjningen. 1996 överfördes elhandeln till ett eget bolag på grund av ny lagstiftning som inte tillät elhandel och elnätsverksamhet i samma bolag. Sedan 1999 bedriver bolaget produktion och drift av fjärrkyla. Samma år startades också utbyggnad och drift av stadsnätet i bolagets regi.

Efter beslut i fullmäktige 2005 överfördes kommunens verksamheter för VA, avfall och transportcentral, med tillhörande anläggningstillgångar. VA- och avfallsverksamheten slogs samman till ett gemensamt affärsområde 2018.

I december 2018 beslutade EU om ett omfattande regelverkspaket "Ren energi för alla i Europa". Syftet med regelverken är att leva upp till Parisavtalets åtagande och göra EU ledande i världens omställning till ren energi.

För att uppfylla EUs "Ren energipaketet" i Sverige har lagstiftningen ändrats på ett antal områden. Bland annat har det införts ett antal förändringar i ellagen som innebär att ett nätföretag inte får bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet. En separation av verksamheterna påverkar även möjligheten att göra koncerninterna transaktioner utifrån gällande upphandlingsregler. Som en följd av detta så har elnätsverksamheten överförs från SEOM till systerbolaget Sollentuna Elnät AB den 1 januari 2025. Vidare har all personal och alla gemensamma funktioner överförts till SEOM Service den 1 januari 2025.

Styrelsen har sitt säte i Sollentuna kommun.

Årets resultat

Årets resultat efter finansiella poster uppgår för till 102,5 Mkr (108,0).

Elnätsverksamheten redovisar ett lägre resultat på ca 9 Mkr jämfört med föregående år främst beroende på en lägre energiavgift.

Fjärrvärmeverksamheten redovisar ett bättre resultat på ca 10 Mkr jämfört med föregående år främst beroende på en ersättning för ledningsflytt vid tvärbanan i Helene-lund på ca 9 Mkr. Resultatet har belastats med kostnader för ett stort antal läckor samt ökade kostnader för drift och underhåll.

Stadsnätsverksamheten redovisar ett lägre resultat på ca 3,5 Mkr jämfört med fg år bland annat beroende på lägre anslutningsintäkter och högre räntekostnader.

Av noten 15 framgår att bolaget under 2024 lämnat ett koncernbidrag på 18 Mkr (32 Mkr) till Sollentuna Stadshus AB. Vidare framgår att bolaget erhållit ett koncernbidrag på 9,7 Mkr (5,8 Mkr) från Sollentuna Elhandel AB.

Omsättning

Totala intäkterna uppgår för år 2024 till 847,1 Mkr (760, 8). De högre intäkterna beror främst på höjda taxor och priser inom VA, Avfall och Fjärrvärme.

Investeringar

Årets investeringar i anläggningar, system, byggnader, maskiner och inventarier uppgår till 402,6 Mkr (328,5).

Inom affärsområde Elnät så fortsätter de planerade investeringarna i nätstationer, kablar och elmätare. Under året har en större investering skett i ombyggnationen av mottagningsstationen i Tureberg. Mottagningsstationen, som byggdes 1971 har nu uppnått sin tekniska livslängd. I samband med reinvesteringen ges också möjlighet att förbereda mottagningsstationen för en högre effekt.

Inom affärsområde Stadsnät fortsätter utbyggnaden och förstärkningen av fibernätet samt utbyte av äldre utrustning enligt plan.

VA-verksamheten redovisar investeringar uppgående till 197,2 Mkr (101,1). De större investeringarna avser överföringsledningar till Väsjön, investeringar i dagvattendammar i Edsbergsparken samt arbete på Granvägen/ Parkvägen där vi byter ut ledningar enligt förnyelseplanen.

Inom affärsområde Värme har investeringarna uppgått till 82,7 Mkr (88,6) De största investeringsprojekten 2024 är ett fortsatt arbete med bytet av fjärrvärmeledning på en delsträcka av huvudinmatningen från Akalla samt reinvesteringar i Edsberg längs Danderydsvägen, vid Malmplan samt arbete vid Eriksbergsvägen.

Händelser av väsentlig betydelse under året

Det så kallade "Ren energipaketet" från EU kräver att elnätsverksamheten separeras från övrig verksamhet. En separation av verksamheterna påverkar även möjligheten att göra koncerninterna transaktioner utifrån upphandlingsreglerna. Ett planeringsarbete som påbörjades under 2023 har fortsatt under 2024 för att den 1 januari 2025 genomföra nödvändiga överföringar av verksamhet. Målet är att kunderna och organisationen ska påverkas så lite som möjligt av omstruktureringen Sollentuna Energi och Miljö AB äger 15 % av det avfallseldade kraftvärmeverket Brista 2 som har Stockholm Exergi AB som huvudägare. Under 2024 har verket levererat sammanlagt 73,8 (68,8) GWh värme till Sollentunas fjärrvärmenät.

Inom Fjärrvärme har arbetet med att utveckla vårt samarbete med Stockholm Exergi fortsatt. Detta genom bland annat ett projekt som rör produktionsanläggningen i Edsberg. Vår ambition är att tillsammans komma fram till olika lösningar för att bättre utnyttja den anläggningstillgången. Vidare har utförandefasen i vårt projekt ihop med Stockholm Exergi om att installera Intelligys tjänst för energieffektivisering för flerfamiljshus i SEOMs marknadsområde fortsatt. Under slutet av 2024 påbörjade vi vår genomgång av fastighetskundernas undercentraler för att se vilka som kvalificerar sig för Intelligy. Projektet fortsätter under hela 2025.

Inom Stadsnätet har en av huvudnoderna byggts om under året så att den nu uppfyller standarden för vad som krävs för en modern datahall. PTS projekt MoU (Motståndskraft och Uthållighet) där vi tilldelas förstärkningsmateriel fortsätter.

Under 2024-2026 byggs nya överföringsledningar för att förbättra ledningar och utöka kapaciteten för vatten och avlopp i Edsberg och Väsjöområdet. En ledningsetapp byggs nära skolorna Gärdesskolan och Malla förskola. Efter att föräldrar uttryckt oro för barnens arbetsmiljö pausades arbetet i början av oktober.

Under byggpausen genomfördes fördjupade analyser och åtgärder vidtogs för trafiklösningar, bullernivåer och utemiljöer. Arbetet startade upp igen under januari 2025.

Genom en förändring av förordningen om producentansvar för förpackningar (Förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar) har ansvaret för insamling av förpackningar övergått till kommunerna från 1 januari 2024. Befintlig förpackningsinsamling från flerbostadshus har tagits över av SEOM.

Sollentuna blev i år den kommun med högst andel utsorterat matavfall i Sverige, i en undersökning utförd av Avfall Sverige. Sollentuna rankas som bäst i länet på avfallshantering i stort, och är 28:e bäst av Sveriges alla 290 kommuner, i en undersökning som Avfall Sverige har gjort.

I september firades det att SEOM fyllt 60 år genom ett kundevent på Knista gård. Vidare har under året en kundapplikation (SEOM-appen) lanserats. Över 5 000 användare har laddat ned appen.

Andra viktiga interna projekt under 2024 är bland annat arbetet med SEOMs arbetsgivarevarumärke och samt att en ny IT-strategi är framtagen och beslutad.

Förväntad framtida utveckling samt risker och osäkerhetsfaktorer

Utbyggnadstakten i kommunen är fortsatt hög vilket bolaget tydligt märker i de framtida planerade investeringsvolymerna. Bolaget kommer fortsatt att investera i Väsjöområdet men de kommande åren kommer även SEOMs investeringar i Södra Häggvik att bli väsentliga, även om utbyggnadstakten är något osäker.

Väsjöområdet är stort och omfattar ett flertal olika delområden och detaljplaner. SEOM ska förse området med el, vatten, fiber och fjärrvärme. Utbyggnaden kommer att fortsätta under de kommande tio åren. Investeringarna beräknas uppgå till totalt 1.230 Mkr. Detta projekt innebär en mycket stor kraftansträngning eftersom intäkterna kommer först senare i samband med att bostadsbebyggelsen börjar färdigställas. Investeringarna beräknas uppgå till minst 650 Mkr de kommande 10 åren.

Södra Häggvik är ett område som ska omvandlas från ett handels- och verksamhetsområde till ett bostadsområde med tät bebyggelse och många invånare. Behovet av ny infrastruktur, och därmed större anläggningsarbeten, är omfattande i området. Samtidigt är platsen utmanande då den befintliga verksamheten genererar en betydande mängd trafik och transporter i området. Investeringarna beräknas uppgå till minst 750 Mkr, varav minst 550 Mkr de kommande 10 åren.

Inom fjärrvärme finns det fortfarande en utmaning på bränslemarknaden. Bränslepriserna ser fortsatt ut att ligga på en hög nivå.

De högre bränslepriserna har lett till att energiföretagen tvingas höja priset gentemot sina kunder, vilket innebär en försämrad konkurrenssituation jämfört med andra uppvärmningsformer.

Inom affärsområde Stadsnät är marknaden för bostadsrättsföreningar fortsatt utsatt för konkurrens. De större föreningarna erbjuder gruppanslutningar hos konkurrenter till mycket låga priser.

Inom Stadsnätet så har vi för första gången på många år aviserat om en justering av avgiften till tjänsteleverantörerna på bredbandstjänsterna till privatpersoner. I avtalen med våra Tjänsteleverantörer har vi en 6 månaders aviseringstid, så de nya priserna börjar gälla under våren 2025. Priserna på de högre hastigheterna kommer att sänkas och på de lägre hastigheterna så höjs priset. Förväntan på de nya priserna är att detta kommer att stärka resultatet något, dock är det svårt att förutse kundrörelser samt vilka priser tjänsteleverantörerna kommer att sätta på respektive hastighet.

Elektrifieringen spås driva upp efterfrågan på el samtidigt som ny elproduktion inte är planerad att driftsättas i samma takt. Detta innebär på sikt en risk för minskat nettoöverskott samt tidsvisa underskott i kraftbalansen. Elpriset kommer att vara fortsatt volatilt vilket gör investeringsklimatet för kunder osäkert framöver.

Inom VA förväntas en betydande ökning av kapitalkostnaderna till följd av det högre ränteläget och högre avskrivningar på grund av den mer intensiva investeringstakten. Detta i kombination med högre avgifter från kommunalförbunden Norrvatten och Käppalaförbundet kommer att innebära avsevärda ökningsar av VA-taxan de kommande åren.

Det kommunala och regionala arbetet kring civilt försvar kommer att ställa krav på ökad beredskap för VA-verksamheten.

Genom en förändring av förordningen om producentansvar för förpackningar (Förordning (2022:1274) om producentansvar för förpackningar) har ansvaret för insamling av förpackningar övergått till kommunerna från 1 januari 2024. Ansvaret innebär också att alla hushåll som saknar förpackningsinsamling ska få ett system och möjlighet att sortera ut förpackningar inom fastigheten senast år 2027 (gäller både småhus och flerbostadshus). En stor satsning för att förse flerbostadshus som idag saknar system och behållare för förpackningar kommer dras i gång år 2025. Parallellt pågår en utredning om systemval för småhusen.

Fastighetsnära insamling av förpackningar ska bekostas av producenterna, även om själva insamlingen är kommunernas ansvar att genomföra. Det kommer att bli viktigt att följa upp att förpackningshanteringen får full extern kostnadstäckning.

Förberedelser för ny upphandling av insamling av kommunalt avfall pågår. Det nya avtalet ska även innefatta nya krav på fastighetsnära insamling av förpackningar, FNI.

Ambitionen är att elsopbilar ska upphandlas till nästa avtalsperiod. Utredning pågår om möjligheten att ordna laddplatser för sopbilar inom SEOMs verksamhet.

Viss mindre del av verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt Miljöbalken. För produktionen av fjärrkyla samt reservanläggningen för fjärrvärme är dessa verksamheter beroende av dessa tillstånd.

Hållbarhetsrapport

I enlighet med ÄRL 6 kap 11§ har Sollentuna Energi och Miljö AB valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten har överlämnats till revisorn samtidigt som årsredovisningen.

Hållbarhetsrapporten finns tillgänglig på SEOMs hemsida www.seom.se.

Förslag till vinstdisposition (KR)

Till årsstämmans förfogande står:	
Balanserat resultat	11 445 417
Årets resultat	- 10 226 636
	1 218 781
Styrelsen föreslår att dessa disponeras enligt följande:	
I ny räkning balanseras	1 218 781

Resultatet av verksamheten samt ställningen vid räkenskapsårets utgång framgår i övrigt av efterföljande resultat- och balansräkning med bokslutskommentarer.

Nyckeltal

	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	847,1	760,6	692,8	654,0	602,8
Resultat efter finansiella poster (mnkr)	102,5	108,0	88,7	86,5	81,3
Avkastning på totalt kapital (%)	4	4	4	4	4
Rörelsemarginal (%)	12	14	12	13	13
Nettomarginal (%)	12	14	13	13	13
Soliditet (%)	33	34	35	36	35
Kassalikviditet ny (%)	72	71	85	67	79
Eget kapital (mnkr)	8,9	19,1	23,0	37,3	44,7
Balansomslutning (mnkr)	3 034,1	2 709,9	2 467,0	2 270,6	2 174,1
Investeringar (mnkr)	402,6	328,5	239,7	198,2	259,3
Antal anställda (31/12)	111,0	108,0	105,0	105,0	104,0
Omsättning per anställd (tkr)	7 631,8	7 042,5	6 597,7	6 228,1	5 796,6

Nyckeltalsdefinitioner

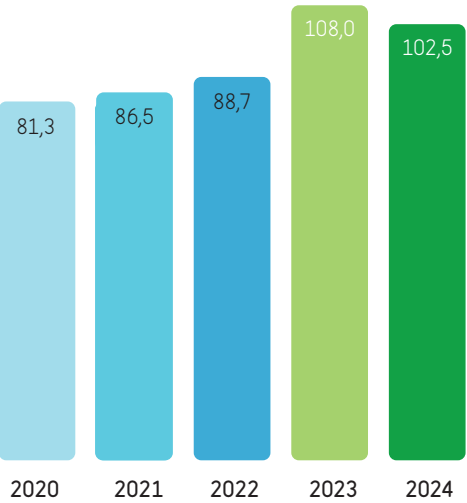
Avkastning på totalt kapital	Rörelseresultat plus finansiella intäkter i förhållande till genomsnittlig balansomslutning.
Rörelsemarginal	Rörelseresultat i relation till omsättning.
Nettomarginal	Resultat efter finansiella poster i relation till omsättning.
Soliditet	Justerat eget kapital i förhållande till balansomslutning.
Kassalikviditet	(Omsättningstillgångar - varulager)/kortfristiga skulder.

Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)	Not 1	2024	2023
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	Not 2	817 153	736 847
Aktiverat arbete för egen räkning		7 867	6 824
Övriga rörelseintäkter	Not 3	22 113	16 921
Summa intäkter		847 133	760 592
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter	Not 4	-464 079	-445 711
Övriga externa kostnader	Not 5	-53 663	-44 459
Personalkostnader	Not 6	-99 095	-93 578
Avskrivning och nedskrivning av materiella- och immateriella anläggningstillgångar	Not 8-11	-85 777	-93 228
Övriga rörelsekostnader		-9 992	-4 735
Summa rörelsens kostnader		-712 606	-681 711
Rörelseresultat VA och Avfall	Not 1,28	-30 879	27 352
Rörelseresultat		103 648	106 233
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag	Not 1	536	2 305
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 13	5 721	4 716
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 14	-25 258	-16 214
Finansnetto VA och Avfall	Not 1,28	17 839	10 939
Summa resultat från finansiella poster		-1 162	1 747
Resultat efter finansiella poster		102 486	107 980
Bokslutsdispositioner	Not 15	-112 305	-116 155
Skatt på årets resultat	Not 16	-408	4 293
Årets resultat		-10 227	-3 882

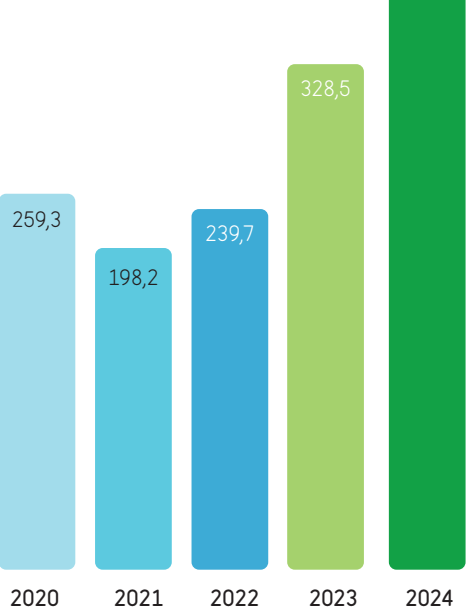
RÖRELSERESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

[MNKR]



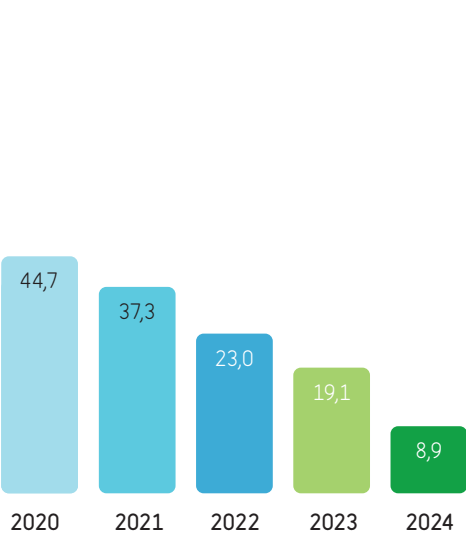
INVESTERINGAR

[MNKR]



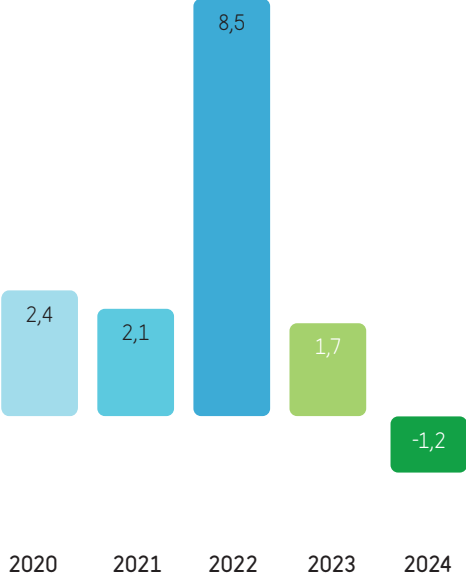
EGET KAPITAL

[MNKR]



FINANSIELLA POSTER, INKL INTRESSEBOLAG

[MNKR]



Balansräkning

Balansräkning (tkr)	2024	2023
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Immateriella anläggningstillgångar		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande	Not 84 262	5 654
Summa immateriella anläggningstillgångar	4 262	5 654
Materiella anläggningstillgångar		
Byggnader, mark och markanläggningar	Not 9170 780	163 292
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 101 877 373	1 784 643
Inventarier	Not 1128 602	31 917
Pågående anläggningar	Not 12507 872	296 769
Summa materiella anläggningstillgångar	2 584 627	2 276 622
Finansiella anläggningstillgångar		
Aktier i dotterbolag	Not 1710 023	7 161
Andelar i intresseföretag	Not 1834 448	33 912
Lån intresseföretag	110 598	127 098
Fordran VA- och Avfallskollektivet	Not 1,283 356	12 312
Summa finansiella anläggningstillgångar	158 425	180 482
Summa anläggningstillgångar	2 747 314	2 462 758
Omsättningstillgångar		
Varulager		
Råvaror och förnödenheter	3 316	2 157
Kortfristiga fordringar		
Fordringar Sollentuna kommun	5 425	3 402
Fordringar Sollentuna kommun (koncernkonto)	56 177	20 766
Kortfristiga fordringar intressebolag	17 548	17 065
Övriga koncernfordringar	9 919	10 410
Kundfordringar	56 035	61 875
Skattefordran	9 539	9 539
Fordran VA- och Avfallskollektivet	Not 1,281 678	3 078
Övriga fordringar	7 974	3 079
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 19118 827	115 560
Summa kortfristiga fordringar	283 122	244 773
Kassa och bank	352	199
Summa omsättningstillgångar	286 790	247 129
SUMMA TILLGÅNGAR	3 034 104	2 709 887

Balansräkning (tkr)	2024	2023
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Not 20		
Bundet eget kapital		
Aktiekapital (6400 aktier)	6 400	6 400
Reservfond	1 280	1 280
Summa bundna reserver	7 680	7 680
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	11 445	15 328
Årets resultat	-10 227	-3 883
Summa fria reserver	1 218	11 445
Summa eget kapital	8 898	19 125
Obeskattade reserver		
Not 21	1 243 205	1 139 205
Avsättningar		
Avsättningar för pensioner	Not 229 205	10 459
Uppskjuten skatteskuld	Not 2317 382	16 973
Summa avsättningar	26 587	27 433
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	Not 24840 000	725 000
Skulder till moderbolag	Not 24320 000	260 000
Långfristig förutbetalad intäkt	Not 1198 563	193 160
Skuld VA- kollektivet	Not 1,281 789	-
Summa långfristiga skulder	1 360 352	1 178 160
Kortfristiga skulder		
Skuld VA- och Avfallskollektiv	Not 1,28895	-
Leverantörsskulder	132 990	105 310
Skulder till dotterbolag	0	15 584
Skulder till koncernbolag	99 123	6 850
Övriga skulder	65 544	53 776
Skuld Sollentuna Stadshus AB	40 000	102 027
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 2556 510	62 417
Summa kortfristiga skulder	395 062	345 964
Summa eget kapital och skulder	3 034 104	2 709 886

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys enligt indirekt metod (tkr)	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	102 486	107 980
<i>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet, m m</i>		
Av- och nedskrivningar	85 777	93 228
Utrangeringar	3 232	3 771
Pågående arbeten omklassificerade till kostnader	6 627	6 988
Reavinst/förlust	108	-1 277
Förändring pensionsskuld	-1 254	-663
Resultat från andelar i intresseföretag	-536	-2 305
Övrigt	-739	-1 380
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	195 701	206 341
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-)/Minskning av varulager	-1 159	924
Ökning(-)/Minskning av kortfristiga fordringar	-38 349	-18 439
Ökning(+)/Minskning av övriga skulder	49 098	78 051
Kassaflöde från den löpande verksamheten	205 291	266 878
Investeringsverksamhet		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-402 641	-328 484
Avyttring av materiella anläggningstillgångar	998	2 684
Återbetalning från intresseföretag	16 500	12 000
Avyttring av dotterbolag	7 161	-
Förvärv av aktier i dotterbolag	-10 000	-50
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-387 981	-313 850
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	175 000	100 000
Förändring av skuld/fordran VA/Avfalls-kollektivet	10 745	-30 633
Ökning avsättning VA-anläggningsavgifterna	5 403	2 042
Lämnat koncernbidrag	-18 000	-32 027
Erhållet koncernbidrag	9 695	5 845
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	182 843	45 227
Årets kassaflöde	153	-1 745
Likvida medel vid årets början	199	1 944
Likvida medel vid årets slut	352	199

Rapport över förändring i eget kapital

Eget kapital					
	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång 2023-01-01	6 400	1 280	29 620	-14 292	23 008
Resultatdisposition enligt årsstämman			-14 292	14 292	0
Årets resultat				-3 883	-3 883
Belopp vid årets utgång 2023-12-31	6 400	1 280	15 328	-3 883	19 125
Belopp vid årets ingång 2024-01-01	6 400	1 280	15 328	-3 883	19 125
Resultatdisposition enligt årsstämman			-3 883	3 883	0
Årets resultat				-10 227	-10 227
Belopp vid årets utgång 2024-12-31	6 400	1 280	11 445	-10 227	8 898

Antalet aktier är 6 400 st.

Noter

NOT 1

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna rekommendationer (BFNAR) 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncernförhållanden

Koncernredovisningen

Företaget upprättar ingen koncernredovisning enligt ÅRL 7:2 med hänvisning till att företaget och samtliga dotterföretag omfattas av en koncernredovisning som upprättas av Sollentuna Stadshus AB (org. Nr 556087-2460).

Intresseföretag

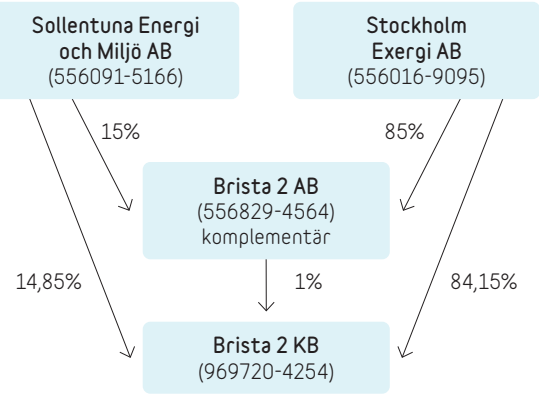
Intresseföretag är de företag där koncernen har ett betydande men inte bestämmande inflytande. Innehav i intressebolag redovisas enligt kapitalandelsmetoden. Vid kapitalandelsmetoden värderas investeringen inledningsvis till anskaffningsvärde och det redovisade värdet ökas eller minskas därefter för att beakta koncernens andel av intresseföretagets vinst eller förlust efter förvärvstidpunkten. Resultatet från intressebolag redovisas på egen rad inom finansiella poster.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Andelar i intressebolag

Sollentuna Energi och Miljö AB har, tillsammans med Stockholms Exergi AB uppfört ett avfallseldat kraftvärmeverk i Brista. Sollentuna Energi och Miljö AB äger 15 % av anläggningen och ägarförhållandena beskrivs i följande figur.



Sollentuna Energi och Miljö AB redovisar andelen i Brista 2 KB som ett intressebolag enligt kapitalandelsmetoden. Sollentuna Energi och Miljö AB:s del av Brista 2 KB:s vinst före bokslutsdispositioner är 0,6 (2,3) Mkr, vilket ökar insatskapitalet i intressebolaget. Sollentuna Energi och Miljö betraktar dock den skattemässiga effekten av förändringen av överavskrivningen hos Brista 2 KB i beräkning och redovisning av skatt på årets resultat.

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från kärnverksamheten, dvs. försäljning och distribution av el, värme och kyla, avfallshantering, VA, Stadsnät samt andra intäkter såsom entreprenadavtal och uthyrning. Samtliga intäkter redovisas när de väsentliga riskerna övergått och värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, dvs. med hänsyn till rabatter och efter avdrag för moms och energiskatter, och redovisas i posten Nettoomsättning.

Försäljning och distribution av energi

Energiförsäljning intäktsredovisas vid leveranstidpunkten. Bolaget har ett automatiskt system för mätvärdesinsamling för såväl elnätets som fjärrvärmemätare.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Anslutningsintäkter exklusive VA-verksamhet

Anslutningsintäkter redovisas vid färdigställd anslutning för alla affärsområden, undantaget VA. För vidare beskrivning av anslutningsintäkter för VA se nedan.

VA-verksamheten

VA-verksamheten prissätts genom beslut av Kommunfullmäktige. Prissättning sker enligt lag om allmänna vattentjänster enligt en självkostnadsmodell som innebär att om kommunfullmäktige beslutat en för hög taxa uppkommer en återbetalningsskyldighet till kunderna som regleras enligt lagen om allmänna vattentjänster. Anslutningsavgifter för VA, även benämnd anläggningsavgift, intäktsredovisas i enlighet enligt följande: Anläggningsavgifterna (intäkterna) periodiseras över den planmässiga avskrivningstiden för ledningsnätet (50 år). Det år som anläggningen tas i bruk, bokas dock 10 % av anläggningsavgiften som en engångsavgift för täckande av merkostnader som projektering och projektledning.

Avfallsverksamhet

Resultatet för avfallsverksamheten 2024 uppgick till 1,3 (-7,6) Mkr. Avfallsverksamheten prissätts genom beslut av kommunfullmäktige. Prissättning sker enligt Miljöbalk (1998:808) 27 kap §§ 4 - 6 enligt en självkostnadsmodell som innebär att om kommunfullmäktige beslutat en för hög taxa uppkommer en återbetalningsskyldighet till kunderna.

Redovisning av VA och avfallsverksamhet i resultat- och balansräkningen

Överskott respektive underskott i VA- och avfallsverksamheten ingår inte årets vinst utan de redovisas om en skuld respektive fordran till VA- och avfallskollektivet. Rörelseresultatet för VA- och avfallsverksamheten redovisas som en egen avgående post i resultaträkningen. VA- och avfallsverksamhetens finansnetto redovisas som en avgående post bland resultat från finansiella poster.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande om inte utgiften inkluderats i anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterande beloppet som koncernen förväntas betala till följd av den utnyttjade rättigheten.

Pensioner

I moderföretaget och koncernen finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Trygghandlagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1 (K3).

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgiftsbestämda pensionsplaner är planer för ersättningar efter avslutad anställning enligt vilka fastställda avgifter betalas till en separat juridisk enhet. Någon rättslig eller informell förpliktelse att betala ytterligare avgifter finns inte i de fall den juridiska enheten inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till de anställda. Avgifter till avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs under det räkenskapsår de avser.

Förmånsbestämda pensioner

Sollentuna Energi och Miljö AB har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi och redovisar pensionsskulden enligt den beloppsuppgift som erhålls från KPA.

Leasing

Sollentuna Energi och Miljö AB redovisar samtliga leasingavtal som operationella då de finansiella leasingavtalen inte utgör några väsentliga belopp.

Skatt på årets resultat

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den så kallade balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld. Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar omprövas varje balansdag och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga resultat kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas, helt eller delvis, mot den uppskjutna skattefordran. Värderingen av uppskjuten skatt baseras på hur företaget, per balansdagen, förväntar sig att återvinna det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller reglera det redovisade värdet för motsvarande skuld. Uppskjuten skatt beräknas baserat på de skattesatser och skatteregler som har beslutats före balansdagen.

Aktuell och uppskjuten skatt för perioden

Aktuell och uppskjuten skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

Immateriella anläggningstillgångar

Posten består av förvärvade immateriella tillgångar såsom system och beräkningsmodeller. Bolaget tillämpar kostnadsföringsmodellen för interna utgifter, vilket innebär att alla utgifter som avser framtående av en internt upparbetad immateriella anläggnings-tillgångar redovisas som kostnader när de uppkommer.

Följande avskrivningstider tillämpas:
System: 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången sannolikt kommer att tillfalla koncernen och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter avses utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. Anskaffningsvärdet reduceras med offentliga bidrag som erhållits för förvärv av anläggningstillgångar. Anskaffningsvärdet för vindkraftverk och andra anläggningstillgångar med krav på återställande eller liknande inkluderar en beräknad avsättning för återställande av hyrd mark samt nedmontering och bortforsling av vindkraftverket. Aktiverat belopp utgörs av nuvärdet av den uppskattade utgiften för återställande, nedmontering och bortforsling. Motsvarande belopp redovisas som avsättning.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma moderbolaget och koncernen till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde. Om inte kostnadsförs utgifter under det räkenskapsår som de uppkommer.

Offentliga bidrag

Bolaget har under året erhållit 17.361 tkr i investeringsstöd från Sollentuna kommun och 548 tkr från Post- och telestyrelsen för förvärv av anläggningstillgångar. Erhållna bidrag har reducerat anskaffningsvärdet. Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Avskrivningar på anläggningstillgångar

I resultaträkningen belastas rörelseresultatet med avskrivningar enligt plan vilka beräknas på ursprungliga anskaffningsvärden och baseras på tillgångarnas bedömda ekonomiska livslängd enligt branschrekommendation.

Maskiner och andra tekniska anläggningar

Elnät, ledningar	50 år
Elnät, teknik	40 år
Elnät mätare	10 år
Stadsnät elektronisk utrustning	5 år
Stadsnät övrigt	30 år
Hetvattencentraler, fjärrvärme	20 år
Fjärrvärmemätare	10 år
Fjärrkyleanläggning, maskiner	20 år
Distributionsnät för fjärrvärme	40 år
Distributionsnät för fjärrkyla	40 år
Sopkärl	7 år
Tryckstegrings- o pumpstationer VA	30 år
Ledningsnät för VA	50 år
Anläggning för rening av dagvatten	15 år
Maskiner i tryckstegrings-/pumpstationer VA	20 år
Vindkraft	25 år
Solceller	20 år
Laddinfrastruktur	10 år
Inventarier	5-10 år

Byggnader och markanläggningar

Bolagets verksamhetsbyggnader på Knista gård delats in i väsentliga komponenter. Följande avskrivningstider tillämpas från och med 2019.

Stomme inkl. stomkomplettering	50 år
Fasad och yttertak	40 år
VA, värme, el	40 år
Ventilation, fönster och styr och reglersystem	20 år
Hiss	20 år
Lärm och låssystem	10 år
Sektionering tex innerväggar	15 år
Inre ytskikt	10 år
Övrigt	25 år
Markanläggningar	20 år

Övriga byggnader och markanläggningar tillämpar skattemässigt tillåtna avskrivningar (2 - 5 %).

Fordringar, skulder och avsättningar

Fordringarna upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt. Övriga tillgångar och skulder och avsättningar har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges.

Varulager

Varulagret värderas till anskaffningsvärden och med tillämpning av vägt genomsnittspris. Varornas värde bedöms ej överstiga försäljningsvärdet minskat med beräknade försäljningskostnader. Skattemässigt inkuransavdrag med 3 % har gjorts för det samlade anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas initialt till anskaffningsvärdet enligt 11 kapitlet BFNAR 2012:1. Anskaffningsvärdet bestäms utifrån transaktionspriset inklusive direkta transaktionskostnader. Finansiella tillgångar och skulder tas upp i balansräkningen när bolaget blir bundet till instrumentets avtalsmässiga villkor.

Väsentliga risker och bedömningar

Upprättande av årsredovisning enligt K3 kräver att företagsledning och styrelse gör antaganden om framtiden och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen som innebär en betydande risk för en väsentlig justering av de redovisade värdena för tillgångar och skulder i framtiden. Det görs också bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i denna års- och koncernredovisning. Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen. Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår. Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

Effekter av elnätsregleringen

I koncernen finns elnätsverksamhet som regleras av föreskrifter från Energimarknadsinspektionen. De avgifter som elnätsverksamheten tar ut av sina kunder ligger inom gränsen till vad som är tillåtet. Det föreligger dock osäkerhet kring detta eftersom det finns parametrar som bestäms först efteråt. Det kan därför uppkomma en återbetalnings-skyldighet/reducerade intäkter under kommande år.

Inkomstskatter och uppskjutna skatter

Koncernen redovisar i sin balansräkning uppskjutna skattefordringar och skulder vilka förväntas bli realiserade i framtida perioder. Vid beräkning av dessa uppskjutna skatter måste vissa antaganden och uppskattningar göras avseende framtida skattekonsekvenser som hänför sig till skillnaden mellan i balansräkningen redovisade tillgångar och skulder och motsvarande skattemässiga värden.

Uppskattningarna inkluderar även att skattelagar och skattesatser kommer att vara oförändrade samt att gällande regler för utnyttjande av förlustavdrag inte kommer att ändras.

Nyttjandeperioder på materiella anläggningstillgångar

Koncernens investerar stora volymer och anläggningarnas värde är av betydande storlek. Avskrivningstiderna är satta efter branschstandard och nyttjandeperioden bedöms överensstämma väl med dessa.

	2024	2023
NOT 2		
Nettoomsättning		
Nätavgifter och elförsäljning	337 647	324 131
Avgår energiskatt	-169 079	-150 029
Stadsnät	63 463	61 510
Fjärrvärmeförsäljning	266 794	250 771
Försäljning av fjärrkyla	4 525	4 133
Vattenförsäljning	177 949	124 215
Avfallsintäkter	75 232	57 838
Fordon	6 087	4 943
Anslutningsavgifter	15 041	13 551
Kundarbeten	20 399	16 148
Övrig försäljning	19 093	29 636
Summa omsättning	817 153	736 847
NOT 3		
Övriga rörelseintäkter		
Tjänster till dotterbolag	8 824	7 720
Försäljning solceller	0	0
Försäljning laddboxar	0	0
Försäljning smart värme elstyrning	0	0
Övriga intäkter	13 289	9 201
Summa övriga rörelseintäkter	22 113	16 921
NOT 4		
Råvaror och förnödenheter		
Nätavgifter och energiförluster	44 670	43 348
Systemdrift	5 559	4 291
Hetvatten	198 182	184 130
Vatten	32 225	30 296
Spillvatten	43 247	39 949
Avfallshantering	2 318	1 878
Övriga	7 312	-
Drift och underhåll	130 566	141 819
Summa Råvaror och förnödenheter	464 079	445 711
NOT 5		
Ersättning till revisorerna		
Revision, PwC	473	459
Andra uppdrag, PwC	37	60
Skatterådgivning, PwC	212	137
Lekmannarevisorer	45	46
Summa ersättning till revisorerna	767	702

I sammanställningen ingår endast kostnader för utsedd revisionsbyrå, PwC.

	2024	2023
NOT 6		
Personal		
Medeltal anställda	110	108
Varav män, %	68	66
Styrelseledamöter		
På balansdagen, antal	7	7
Varav män, %	100	100
Verkställande direktör och andra ledande befattningshavare		
På balansdagen, antal	9	9
Varav män, %	45	45
Löner och ersättningar har uppgått till:		
Styrelse, VD och vice VD	2 375	1 605
Övriga anställda	61 600	58 093
Summa löner och ersättningar	63 975	59 698
Sociala kostnader exkl pensionskostnader		
Pensionskostnader	6 731	7 357
Varav pensionskostnader avseende VD och vice VD	663	133
Summa pensionskostnader	28 927	27 954
Anställningsvillkor för VD		
För bägge parter, bolaget och VD gäller en uppsägningstid om 6 månader. Då bolaget säger upp anställningsavtalet med VD, är VD berättigad till ett avgångsvederlag, som svarar mot 6 månadslöner.		
NOT 7		
Operationell leasing		
Framtida minimileaseavgifter, som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal		
Förfaller till betalning inom ett år	10 221	8 795
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	1 266	1 903
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	10 708	8 751
Den operationella leasingen består främst av hyrda fordon, maskiner samt nyttjanderättsavgift för mark.		
Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal		
Förfaller till betalning inom ett år	1 428	1 480
Förfaller till betalning senare än ett år men inom fem år	0	0
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden intäktsförda leasingavgifter	6 087	4 943
I beloppen ovan ingår minimileasingavgifter för fordon.		
Samtliga leasingavtal löper med en uppsägningstid om 3 månader.		
Samtliga leasingavtal där SEOM är uthyrare sätts till 48 månader vid avtalets start.		
Leasingintäkter för hela avtalsperioden beräknas till:		
Förfaller till betalning inom ett år: 5 711 tkr (5 920)		

	2024	2023
NOT 8		
Immateriella tillgångar		
Ingående anskaffningsvärden	18 814	18 814
Årets inköp	0	0
Omklassificeringar till anläggningar	735	0
Utgående anskaffningsvärden	19 549	18 814
Ingående avskrivningar enligt plan	-13 160	-11 039
Årets avskrivningar enligt plan	-2 127	-2 120
Utgående avskrivningar enligt plan	-15 287	-13 159
Restvärde enligt plan	4 261	5 654
NOT 9		
Byggnader, mark och markanläggningar		
Ingående anskaffningsvärden	238 545	232 760
Årets inköp	0	0
Omklassificering till anläggningar	12 991	5 785
Utgående anskaffningsvärden	251 537	238 545
Ingående avskrivningar enligt plan	-66 717	-61 415
Årets avskrivningar enligt plan	-5 503	-5 302
Utrangering/försäljning		
Utgående avskrivningar enligt plan	-72 220	-66 717
Ingående nedskrivningar	-8 537	-8 537
Utgående nedskrivningar	-8 537	-8 537
Restvärde enligt plan	170 780	163 291
Taxeringsvärde byggnad och mark	39 868	39 868
NOT 10		
Maskiner och andra tekniska anläggningar		
Ingående anskaffningsvärden	2 803 802	2 665 323
Omklassificering mellan balanskonton		0
Årets inköp	692	221
Omklassificering till anläggningar	164 654	160 816
Utrangering/försäljning	-6 405	-22 558
Utgående anskaffningsvärden	2 962 743	2 803 802
Ingående avskrivningar enligt plan	-1 019 159	-970 066
Omklassificering mellan balanskonton		0
Årets avskrivningar enligt plan	-69 136	-68 182
Utrangering/försäljning	2 924	19 089
Utgående avskrivningar enligt plan	-1 085 370	-1 019 159
Restvärde enligt plan	1 877 373	1 784 643

	2024	2023
NOT 11		
Inventarier		
Ingående anskaffningsvärden	83 536	98 170
Årets inköp	1 885	11 934
Omklassificering till anläggningar	3 314	
Utrangering/försäljning	-1 581	-26 568
Utgående anskaffningsvärden	87 155	83 536
Ingående avskrivningar enligt plan	-51 619	-70 276
Årets avskrivningar enligt plan	-8 003	-7 608
Utrangering/försäljning	1 069	26 265
Utgående avskrivningar enligt plan	-58 553	-51 619
Restvärde enligt plan	28 601	31 917
NOT 12		
Pågående anläggningar		
Ingående anskaffningsvärde	296 769	164 045
Årets anskaffningar	400 063	316 330
Omklassificering till kostnader	-6 627	-6 988
Årets nedskrivningar	-639	-10 017
Omklassificering till anläggningar	-181 695	-166 601
Utgående anskaffningsvärde	507 872	296 769
NOT 13		
Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Ränta på kundfordringar	365	387
Ränta från intresseföretag	4 294	3 363
Ränta övrigt	1 062	966
Summa ränteintäkter	5 721	4 716
NOT 14		
Räntekostnader och liknande resultatposter		
Ränta på långfristiga skulder	-24 417	-15 403
Ränta på rörelsekredit	-841	-729
Ränta på leverantörsskulder	-	-82
Övriga räntekostnader	-	
Summa räntekostnader	-25 258	-16 214

	2024	2023
NOT 15		
Bokslutsdispositioner		
Förändring av avskrivningar utöver plan	-104 000	-90 000
Erhållet koncernbidrag	9 695	5 845
Avlämnat koncernbidrag till Sollentuna Stadshus AB	-18 000	-32 000
Summa bokslutsdispositioner	-112 305	-116 155

NOT 16		
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt på årets resultat	0	0
Uppskjuten skatt	-409	4 293
Summa skatt	-409	4 293

NOT 17				
Aktier i dotterbolag				
Bolag	Org. nummer	Säte	Kapital- andel	Bokfört värde
SEOM Service AB	559457-2256	Sollentuna	92%	10 023 10 023

NOT 18		
Andelar i intresseföretag		
Brista 2 AB, andel 15% (org nr 556829-4564)	15	15
Insatskapital Brista 2 KB, andel 15% (org nr 969720-4254)	34 433	33 897
Summa andelar i intresseföretag	34 448	33 912
För intressebolagen gäller för innevarande redovisningsår:	Resultat	Resultat
Brista 2 AB (org nr 556829-4564)	0	0
Brista 2 KB (org nr 969720-4254)	54 406	68 736

NOT 19		
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Förutbetalda kostnader	28 925	28 915
Upplupna elavgifter och elskatt	0	0
Upplupna nätavgifter, fjärrvärme- och kyla, stadsnät, VA-avgifter	89 902	86 645
Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	118 827	115 560

NOT 20		
Vinstdisposition		
<u>Till årsstämman förfogande står:</u>		
Balanserat resultat	11 445	15 328
Årets förlust	-10 227	-3 883
Summa förfogande vinstdisposition	1 218	11 445
<u>Styrelsen föreslår att dessa disponeras enligt följande:</u>		
I ny räkning balanseras	1 218	11 445
Summa förslag vinstdisposition	1 218	11 445

	2024	2023
NOT 21		
Obeskattade reserver		
<u>Ackumulerade avskrivningar utöver plan</u>		
Maskiner och andra tekniska anläggningar	1 241 194	1 137 193
Inventarier	2 012	2 012
Summa obeskattade reserver	1 243 206	1 139 205

NOT 22		
Avsättningar för pensioner		
Beloppet i balansräkningen svarar till fullo mot gjorda och är tryggnande enligt tryggandelagen	9 205	10 459

NOT 23		
Uppskjuten skatteskuld		
Den uppskjutna skatteskulden är härförlig till;	17 382	16 974
Obeskattade reserver i Brista 2 KB	19 967	21 538
Temporära skillnader fastigheter	-2 585	-2 501
Temporära skillnader Pågående arbete	-	-2 063
Summa uppskjuten skatteskuld	17 382	16 974

NOT 24		
Skulder till kreditinstitut		
Beviljad rörelsekredit på koncernkontot	175 000	175 000
Likvida medel har placerats på koncernkontot för Sollentuna kommun		
Lån från kreditinstitut	840 000	725 000
- varav amorteras nästa år	0	0
Lån från moderbolag	320 000	260 000
- varav amorteras nästa år	0	0
Långfristig del	1 160 000	985 000
Av de långfristiga skulderna förfaller 185 Mkr efter 5 år.		

NOT 25		
Upplupna kostnader och förutbetalda intäker		
Semesterlöneskuld	5 072	4 974
Avkastningsskatt och löneskatt	1 820	1 736
VA-anläggningsavgifter	4 052	3 942
Övriga interimsskulder	45 566	51 765
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäker	56 510	62 417

NOT 26

Ställda säkerheter

Kapitallöfte B2 KB (org nr 969720-4254)

Företagsinteckning till kreditinstitut

Summa

2024	2023
124 500	124 500
-	-
124 500	124 500

NOT 27

Eventualförpliktelser

Garanti för Sollentuna Elhandel AB

-	24 979
---	--------

En följeffekt av bolagets löpande verksamhet är att bolaget kan bli part i rättsliga processer. Dessutom förekommer tvister vilka inte leder till rättsliga processer. SEOMs ledning gör löpande en bedömning av dessa rättsliga processer och tvister och redovisar avsättningar i de fall de bedömer att ett åtagande föreligger och att detta kan bedömas med rimlig grad av säkerhet. För rättsliga processer eller tvister där det för närvarande inte kan fastställas huruvida ett åtagande föreligger eller där det av övriga skäl inte är möjligt att med rimlig grad av säkerhet beräkna beloppet på en eventuell avsättning gör företagsledningen den sammantagna bedömningen att det inte föreligger en risk för betydande påverkan på bolagets finansiella resultat eller ställning. Som ett led i bolagets affärsverksamhet förekommer utöver angivna ansvarsförbindelser garantier för fullgörande av olika kontraktsenliga åtaganden.

NOT 28

Fordran/skuld VA och avfallskollektien

VA-kollektivet

Kortfristig fordran 2023-12-31

Långfristig fordran 2023-12-31

Summa fodran 2023-12-31

Öberskott VA 2024

Kortfristig skuld 2024-12-31

Långfristig skuld 2024-12-31

Summa skuld 2023-12-31

Avfalls-kollektivet

Kortfristig fordran 2023-12-31

Långfristig fordran 2023-12-31

Summa fodran 2023-12-31

Öberskott Avfall 2024

Kortfristig skuld 2024-12-31

Långfristig skuld 2024-12-31

Summa skuld 2023-12-31

NOT 29

Transaktioner med närstående

Moderbolaget har köpt el för 13,4 (18,1) mnkr av dotterbolaget. Moderbolaget har under året sålt varor och tjänster för 8,8 (7,7) mnkr till dotterbolaget.

Sollentuna Energi och Miljö koncernen har sålt varor och tjänster till övriga bolag ägda av kommunen och Sollentuna kommun på sammanlagt 204,4 (183,2) mnkr. Sollentuna Energi och Miljö koncernen har också köpt varor och tjänster från övriga bolag i kommunkoncernen och av Sollentuna kommun för 14,7 (10,7) mnkr.

Underskrifter

Sollentuna 2025-02-19

Björn Edström

Ordförande

Bo Hansson

1:e vice ordförande

Joakim Nordlund

2:e vice ordförande

Lennart Gabrielsson

Folke Anger

Stig Nyman

Micael Lénström

Jörgen Austler

Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits 2025-02-25 Öhrlings PricewaterhouseCoopers

Alexander McGuire

Auktoriserad revisor

Tobias Knutås

Auktoriserad revisor

Förteckning över aktieägare, styrelse, verkställande direktör och revisor

Aktieägare

Sollentuna Kommun,
6 400 aktier = samtliga

Styrelse

Björn Edström, ordförande
Bo Hansson, 1:e vice ordförande
Joakim Nordlund, 2:e vice ordförande
Micael Lénström, ledamot
Stig Nyman, ledamot
Folke Anger, ledamot
Lennart Gabrielsson, ledamot

Facklig representant

Lisa Mann

Presidium

Björn Edström
Bo Hansson
Joakim Nordlund

Suppleanter

Olof Hjelm
Peter Hahne
Reza Etemad
Mårten Lotsander
Niclas Larsered
Robin Sjöberg
Karin Lundqvist

Revisor

Alexander McGuire

Lekmannarevisorer

Lilian Lama
Ulf Zettervall

Vd

Jörgen Austler

Styrelse

Sollentuna Energi och Miljö ABs styrelse består av sju ledamöter och sju suppleanter och har utsetts av Sollentuna kommunfullmäktige från och med årsstämman 2024 till årsstämman 2025. Årsstämman 2025 hålls den 7 april.

Styrelsen svarar:

Vad gör du i din vardag för att minska ditt matavfall?



Björn Edström (C), ordförande
- Vi försöker att planera, köpa och laga mat som ska gå åt, alltså inte lite extra.



Bo Hansson (KD), 1:e vice ordförande
- Jag är allmänt sparsam och köper inte mer än jag vet går åt.



Joakim Nordlund (MP), 2:e vice ordförande
- Vi gör veckomeny och veckohandlar varje vecka. Vi ser till att planera in att använda alla "överblivna" färskvaror kommande vecka. Alla matrester sparas till matlådor på vardagar eller till luncher på helgen.



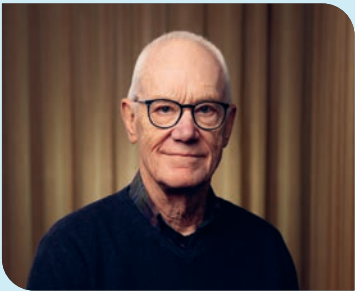
Micael Lénström (S), ledamot
- Vårt matkonto har lagt sig på en extremt låg nivå trots att vi äter fantastisk hemlagad mat varje dag. Att planera rätt, är ganska lätt.



Stig Nyman (S), ledamot
- Handlar bara så mycket som jag gör av med! Inget matsvinn!



Folke Anger (M), ledamot
- Jag gör matlådor av mat som blir över för att minska matsvinnet.



Lennart Gabrielsson (L), ledamot
- Min ambition är att äta mer vegetariskt och då inte så ofta köpa sådant som odlas på andra sidan jordklotet. Matsvinn förekommer nästan inte hos oss.



Olof Hjelm (M), suppleant
- Jag försöker ta hand om matrester i en ny måltid, istället för att slänga dem.



Peter Hahne (L), suppleant
- Vi äter upp det man tar för sig på tallriken och gör matlådor av det som blir över efter en måltid.



Reza Etemad (MP), suppleant
- För att minska matsvinnet planerar jag mina inköp noggrant, förvarar maten rätt och tar vara på rester genom att laga nya rätter. Jag försöker också påverka andra genom att lyfta frågan och stötta initiativ som räddar mat från att slängas.



Mårten Lotsander (C), suppleant
- Jag planerar mina matinköp.



Niclas Larsered (KD), suppleant
- Jag räds inte att smaka på det som finns i kylen. Ofta är det inget fel på det, även om datumet gått ut. Bruna bananer har en långsam kolhydrat, vilket är perfekt efter träning! Fryser in och gör till en smoothie.



Robin Sjöberg (S), suppleant
- Lita på doft och smak istället för bäst före datum.



Karin Lundqvist (S), suppleant
- Jag tar hand om alla rester och lagar nya rätter eller gör matlådor. Fryser in mindre förpackning.





Ledning

Från vänster:

1. Carolin Iggström | Chef Marknad & Försäljning

2. Sanna Rehn | Chef Verksamhetsutveckling & IT

3. Maria Eriksson | HR-chef
4. Johan Fält | Chef Elnät

5. Lars Wallén | Ekonomichef

6. Fredrik Hansén | Chef Stadsnät, Elhandel & Affärsutveckling

7. Åsa Snith | Chef Vatten & Avfall
8. Elin Vestman | Chef Fjärrvärme

9. Jörgen Austler | VD



seom

SOLLENTUNA ENERGI & MILJÖ

Sollentuna Energi & Miljö AB | Box 972, 19129 Sollentuna | seom.se